

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Вологодской области  
«Вологодский областной медицинский колледж»

Утверждаю  
Директор БПОУ ВО  
«Вологодский областной  
медицинский колледж»  
О.В. Кашникова  
« 17 » 08 2024 г.



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности  
34.02.01 Сестринское дело

на базе основного общего образования

Квалификация:  
медицинская сестра/медицинский брат  
Форма обучения: очная  
Нормативный срок обучения на базе  
основного общего образования:  
2 года 10 мес.

Вологда, 2024 год

Основная профессиональная образовательная программа СПО, Программа подготовки специалистов среднего звена, по специальности 34.02.01 Сестринское дело разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 527 от 04.07.2022г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело», зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 29 июля 2022 года, регистрационный номер 69452.

Организация-разработчик: бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Вологодский областной медицинский колледж».

Программа рассмотрена, одобрена и рекомендована к утверждению на заседании Педагогического Совета:

Протокол № 12 от «17» 06 2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	5
2. Общая характеристика образовательной программы.....	6
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	7
4. Планируемые результаты освоения образовательной программы .....	7
5. Структура образовательной программы .....	29
6. Условия реализации образовательной программы.....	44
7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации .....	58
8. Перечень документов, входящих в состав ППСЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело.....	63

В настоящей программе используются следующие сокращения:

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

СОО – среднее общее образование

СПО – среднее профессиональное образование;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ВПД – виды профессиональной деятельности;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

ЛР – личностные результаты;

ДПК – дополнительная профессиональная компетенция.

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

УП – учебная практика;

ПП – производственная практика;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

РП – рабочая программа;

ФОС – фонд оценочных средств;

ККОС – комплект контрольно-оценочных средств;

МО – медицинские организации;

ЭБС – электронная библиотечная система.

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»

1.1.1. Основная профессиональная программа среднего профессионального образования является локальным нормативным актом и устанавливает требования к реализации программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

1.1.2. ППССЗ регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

1.1.3. ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы учебной и производственной практики, календарный план воспитательной работы и методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

1.1.4. ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа.

1.1.5. Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разработанных и утвержденных с учетом примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы.

1.1.6. Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.2. Нормативные правовые документы для разработки основной профессиональной образовательной программы по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Нормативную правовую основу разработки профессиональной образовательной программы составляют:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минпросвещения России от 04 июля 2022 года № 527 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 сестринское дело»;

Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 N 800 (ред. от 05.05.2022) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой

аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации № 620 н от 3 сентября 2013 г. «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 N 457 (ред. от 20.10.2022) "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования";

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 N 336 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования";

Устав бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Вологодский областной медицинский колледж» от 01.11.2013г. № 1319;

Положения, регламентирующие образовательную деятельность.

## 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: медицинская сестра/медицинский брат.

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта – 4428, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Трудоемкость ППСЗ на базе основного общего образования:

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Обучение по циклам (дисциплины, модули)	88	3294
Учебная практика	9	324
Производственная практика	11	396
Производственная практика (по профилю специальности)	4	144
Промежуточная аттестация (экзамены, ДЗ, З)	6	162
Государственная итоговая аттестация	3	108
<b>Всего часов</b>	<b>121</b>	<b>4428</b>

### **3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 02  
Здравоохранение.

3.2. Целью ОПОП является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Область профессиональной деятельности выпускников: оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни.

Выпускник колледжа в результате освоения ОПОП специальности «Сестринское дело» будет профессионально готов к следующим видам деятельности:

- проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи;
- ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала;
- проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни;
- оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях;
- оказание медицинской помощи в экстренной форме.

### **4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

4.1 **Планируемые результаты освоения общеобразовательных дисциплин** (на основе требований ФГОС СОО).

Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы соответствуют современным целям среднего общего образования, представленным во ФГОС СОО как система личностных, метапредметных и предметных достижений обучающегося.

4.1.1. Требования к личностным результатам освоения обучающимися ФГОС СОО включают осознание российской гражданской идентичности; готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению; ценность самостоятельности и инициативы; наличие мотивации к обучению и личностному развитию; целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы.

Личностные результаты освоения ФГОС СОО достигаются в единстве учебной и воспитательной деятельности образовательной организации в соответствии с традиционными российскими социокультурными и духовно-нравственными

ценностями, принятыми в обществе правилами и нормами поведения и способствуют процессам самопознания, самовоспитания и саморазвития, формирования внутренней позиции личности.

Личностные результаты освоения ФГОС СОО отражают готовность обучающихся руководствоваться системой позитивных ценностных ориентаций и расширение опыта деятельности на ее основе и в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части: гражданского воспитания, патриотического воспитания, духовно-нравственного воспитания, эстетического воспитания, физического воспитания, формирования культуры здоровья и эмоционального благополучия, трудового воспитания, экологического воспитания, осознание ценности научного познания, а также результаты, обеспечивающие адаптацию обучающегося к изменяющимся условиям социальной и природной среды.

4.1.2. Метапредметные результаты включают:

– освоение обучающимися межпредметных понятий (используются в нескольких предметных областях и позволяют связывать знания из различных учебных предметов, учебных курсов, модулей в целостную научную картину мира) и универсальных учебных действий (познавательные, коммуникативные, регулятивные);

– способность их использовать в учебной, познавательной и социальной практике;

– готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;

овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.

Метапредметные результаты сгруппированы по трем направлениям и отражают способность обучающихся использовать на практике универсальные учебные действия, составляющие умение овладевать:

– познавательными универсальными учебными действиями;

– коммуникативными универсальными учебными действиями;

– регулятивными универсальными учебными действиями.

Овладение познавательными универсальными учебными действиями предполагает умение использовать базовые логические действия, базовые исследовательские действия, работать с информацией.

Овладение системой коммуникативных универсальных учебных действий обеспечивает сформированность социальных навыков общения, совместной деятельности.

Овладение регулятивными универсальными учебными действиями включает умения самоорганизации, самоконтроля, развитие эмоционального интеллекта.

4.1.3. Предметные результаты включают:

– освоение обучающимися в ходе изучения учебного предмета научных знаний, умений и способов действий, специфических для соответствующей предметной области; предпосылки научного типа мышления;



– виды деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов.

– Требования к предметным результатам:

– сформулированы в деятельностной форме с усилением акцента на применение знаний и конкретные умения;

– определяют минимум содержания гарантированного государством среднего общего образования, построенного в логике изучения каждого учебного предмета;

– определяют требования к результатам освоения программ среднего общего образования по учебным предметам;

– усиливают акценты на изучение явлений и процессов современной России и мира в целом, современного состояния науки.

Предметные результаты освоения ФГОС СОО для учебных предметов на базовом уровне ориентированы на обеспечение общеобразовательной и общекультурной подготовки. Предметные результаты освоения ФГОС СОО обеспечивают возможность дальнейшего успешного профессионального обучения и профессиональной деятельности.

Планируемые результаты освоения общеобразовательных дисциплин - личностные, метапредметные результаты (общие) и предметные результаты (дисциплинарные) включены в рабочие программы в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

#### 4.2 Общие компетенции.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК)

<b>Код компетенции</b>	<b>Формулировка компетенции</b>	<b>Знания, умения</b>
<b>ОК 01</b>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

		<p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
<b>ОК 02</b>	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.</p>
<b>ОК 03</b>	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p><b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>

<b>ОК 04</b>	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p><b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
<b>ОК 05</b>	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p><b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
<b>ОК 06</b>	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p><b>Умения:</b> описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p><b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
<b>ОК 07</b>	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p><b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p> <p><b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p>
<b>ОК 08</b>	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания	<b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности

	необходимого уровня физической подготовленности	<b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
<b>ОК 09</b>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p><b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

#### 4.3 Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими видам деятельности:

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	ПК 1.1. Организовывать рабочее место	<b>Навыки:</b> организации рабочего места
		<b>Умения:</b> организовывать рабочее место; применять средства индивидуальной защиты
		<b>Знания:</b> – санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность (к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, противоэпидемическому режиму, профилактическим и противоэпидемическим мероприятиям, условиям труда персонала, организации питания пациентов и персонала);

		<p>– меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств</p>
	<p>ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду</p>	<p><b>Навыки:</b> обеспечения безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета);</li> <li>– соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;</li> <li>– осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации;</li> <li>– соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами;</li> <li>– проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;</li> <li>– осуществлять прием медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете);</li> <li>– проводить дезинфекцию и предстерилизационную очистку медицинских изделий ручным и механизированным способом;</li> <li>– проводить стерилизацию медицинских изделий;</li> <li>– обеспечивать хранение и выдачу стерильных медицинских изделий;</li> <li>– соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете).</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП);</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– основы асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;</li> <li>– санитарные правила обращения с медицинскими отходами;</li> <li>– профилактические мероприятия (экстренная профилактика) при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;</li> <li>– особенности возбудителей инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (устойчивость к физическим и химическим дезинфицирующим агентам и длительность выживания на объектах внешней среды, вид и форма существования, пути и факторы передачи);</li> <li>– виды, цели и задачи дезинфекции, предстерилизационной очистки медицинских изделий;</li> <li>– методы, приемы и средства ручной и механизированной предстерилизационной очистки медицинских изделий;</li> <li>– виды и правила сортировки и упаковки медицинских изделий для стерилизации, особенности стерилизуемых медицинских изделий и стерилизующих средств;</li> <li>– технологии стерилизации медицинских изделий;</li> <li>– порядок и правила хранения стерильных медицинских изделий, правил их выдачи в соответствии с нормативными правовыми актами;</li> <li>– правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий</li> </ul>
	<p>ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности</p>	<p><b>Навыки:</b> обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить отбор проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий; осуществлять сортировку и упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации;</li> <li>– размещать индикаторы в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению и нормативными правовыми актами;</li> <li>– осуществлять контроль режимов стерилизации;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– методы контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;</li> <li>– профессиональные риски, вредные и опасные производственные факторы по профилю отделения (подразделения) медицинской организации, требования охраны труда, пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами.</li> </ul>
Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала	ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;	<b>Навыки:</b> ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа
		<b>Умения:</b> заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа
		<b>Знания:</b> правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа
	ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;	<b>Навыки:</b> использования медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
		<b>Умения:</b> использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну
		<b>Знания:</b> – правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; – основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну
ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом	<b>Навыки:</b> проведение работы по контролю выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом;	
	<b>Умения:</b> осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала	
	<b>Знания:</b> должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала	

Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни	ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний	<p><b>Навыки:</b> проведения мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению населения</p> <p><b>Умения:</b> проводить индивидуальное (групповое) профилактическое консультирование населения о факторах, способствующих сохранению здоровья, факторах риска для здоровья и мерах профилактики предотвратимых болезней</p> <p><b>Знания:</b> – информационные технологии, организационные формы, методы и средства санитарного просвещения населения; – правила проведения индивидуального и группового профилактического консультирования, современные научно обоснованные рекомендации по вопросам личной гигиены, рационального питания, планирования семьи, здорового образа жизни, факторов риска для здоровья; – заболевания, обусловленных образом жизни человека.</p>
	ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни	<p><b>Навыки:</b> проведения работы по формированию и реализации программ здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ</p> <p><b>Умения:</b> – формировать общественное мнение в пользу здорового образа жизни и мотивировать пациентов на ведение здорового образа жизни; – информировать население о программах снижения веса, потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ</p> <p><b>Знания:</b> – принципы здорового образа жизни, основы сохранения и укрепления здоровья; – факторы, способствующие сохранению здоровья; – формы и методы работы по формированию здорового образа жизни; – программы здорового образа жизни, в том числе программы, направленные на снижение веса, снижение потребления алкоголя и</p>



	<p>ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения</p>	<p>табака, предупреждение и борьбу с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ</p> <p><b>Навыки:</b>  выполнения работ по проведению профилактических медицинских осмотров населения;  выполнения работ по диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии</p> <p><b>Умения:</b>  – составлять списки граждан и план проведения диспансеризации населения с учетом возрастной категории и проводимых обследований;  – проводить разъяснительные беседы на уровне семьи, организованного коллектива о целях и задачах профилактического медицинского осмотра, порядке прохождения диспансеризации и ее объеме, в том числе беседы с несовершеннолетними в образовательных организациях;  – проводить медицинский осмотр в соответствии с нормативными правовыми актами;  – проводить доврачебный профилактический осмотр с целью выявления факторов риска развития заболевания;  – проводить работу по диспансеризации населения, проводить опрос (анкетирование), проводить доврачебный осмотр и обследование по скрининг-программе диспансеризации;  – проводить работу по диспансерному наблюдению пациентов с хроническими заболеваниями с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с нормативными правовыми актами;  – обеспечивать инфекционную безопасность при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров и осуществлении сестринского ухода за пациентами с инфекционными заболеваниями</p> <p><b>Знания:</b>  – положение об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению;  – виды медицинских осмотров с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с нормативными правовыми актами;</p>
--	---	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– правила и порядок проведения профилактического осмотра;</li> <li>– порядок проведения диспансеризации населения, порядок доврачебного осмотра и обследования населения по скрининг-программе диспансеризации;</li> <li>– методы профилактики неинфекционных заболеваний, факторы риска развития хронических неинфекционных заболеваний, порядок проведения диспансерного наблюдения пациентов при хронических заболеваниях, задачи медицинской сестры</li> </ul>
	<p>ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний</p>	<p><b>Навыки:</b>  проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении пациентов с инфекционными паразитарными болезнями и лиц с подозрением на инфекционные заболевания, а также носителей возбудителей инфекционных заболеваний;</li> <li>– выполнять работу по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний;</li> <li>– выявлять заболевших инфекционным заболеванием, контактных с ними лиц и подозрительных на заболевания инфекционными болезнями;</li> <li>– проводить работу по организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) и ограничительных (карантинных) мероприятий при выявлении инфекционных заболеваний;</li> <li>– проводить осмотр лиц и динамическое наблюдение за лицами, контактными с пациентом, заболевшими инфекционным заболеванием.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– санитарно-эпидемиологическая обстановка прикрепленного участка, зависимость распространения инфекционных болезней от природных факторов, факторов окружающей среды, в том числе социальных;</li> <li>– меры профилактики инфекционных заболеваний;</li> </ul>

		<p>– порядок проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинных мероприятий при выявлении особо опасных (карантинных) инфекционных заболеваний;</p> <p>– государственные санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы, профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении инфекционного заболевания.</p>
	<p>ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний.</p>	<p><b>Навыки:</b> выполнения работы по проведению иммунопрофилактики инфекционных заболеваний в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и по эпидемическим показаниям</p> <p><b>Умения:</b> проводить вакцинацию населения;</p> <p><b>Знания:</b> правила и порядок проведения вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок; течение вакцинального процесса, возможные реакции и осложнения, меры профилактики</p>
<p>Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях</p>	<p>ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента</p>	<p><b>Навыки:</b> проведения динамического наблюдения за показателями состояния пациента с последующим информированием лечащего врача;</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить оценку функциональной активности и самостоятельности пациента в самообслуживании, передвижении, общении;</li> <li>– выявлять потребность в посторонней помощи и сестринском уходе;</li> <li>– выявлять факторы риска падений, развития пролежней;</li> <li>– проводить опрос пациента и его родственников (законных представителей), лиц, осуществляющих уход, измерять и интерпретировать показатели жизнедеятельности пациента в динамике;</li> <li>– осуществлять динамическое наблюдение за состоянием и самочувствием пациента во время лечебных и (или) диагностических вмешательств;</li> <li>– определять и интерпретировать реакции пациента на прием назначенных лекарственных препаратов и процедуры ухода;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– выявлять клинические признаки и симптомы терминальных состояний болезни;</li> <li>– проводить оценку интенсивности и характера болевого синдрома с использованием шкал оценки боли</li> </ul>
	<p>ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы теории и практики сестринского дела, методы определения функциональной активности и самостоятельности пациента в самообслуживании, передвижении, общении, определения потребности в посторонней помощи и сестринском уходе;</li> <li>– диагностические критерии факторов риска падений, развития пролежней и контактного дерматита у пациентов;</li> <li>– анатомо-физиологические особенности и показатели жизнедеятельности человека в разные возрастные периоды, правила измерения и интерпретации данных</li> </ul> <p><b>Навыки:</b> выполнения медицинских манипуляций при оказании помощи пациенту</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту:</li> <li>– кормление тяжелобольного пациента через рот и /или назогастральный зонд, через гастростому;</li> <li>– установку назогастрального зонда и уход за назогастральным зондом;</li> <li>– введение питательных смесей через рот (сипинг);</li> <li>– хранение питательных смесей;</li> <li>– зондирование желудка, промывание желудка;</li> <li>– применение грелки, пузыря со льдом;</li> <li>– наложение компресса;</li> <li>– отсасывание слизи из ротоглотки, из верхних дыхательных путей, из носа;</li> <li>– осуществление ухода за носовыми канюлями и катетером;</li> <li>– оказание пособия при трахеостоме, при фарингостоме;</li> <li>– оказание пособия при оростомах, эзофагостомах, гастростомах, илеостоме;</li> <li>– осуществление ухода за интестинальным зондом;</li> <li>– оказание пособия при стомах толстой кишки, введение бария через колостому;</li> <li>– осуществление ухода за дренажом;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– оказание пособия при дефекации тяжелообольного пациента;</li> <li>– постановку очистительной клизмы;</li> <li>– постановку газоотводной трубки; удаление копролитов;</li> <li>– оказание пособия при недержании кала;</li> <li>– постановку сифонной клизмы;</li> <li>– оказание пособия при мочеиспускании тяжелообольного пациента;</li> <li>– осуществление ухода за мочевым катетером;</li> <li>– осуществление ухода за цистостомой и уростомой;</li> <li>– оказание пособия при недержании мочи;</li> <li>– катетеризацию мочевого пузыря;</li> <li>– оказание пособия при парентеральном введении лекарственных препаратов;</li> <li>– введение лекарственных препаратов внутривенно, внутримышечно, внутривенно, в очаг поражения кожи;</li> <li>– катетеризацию периферических вен;</li> <li>– внутривенное введение лекарственных препаратов;</li> <li>– внутрипросветное введение в центральный венозный катетер антисептиков и лекарственных препаратов;</li> <li>– осуществление ухода за сосудистым катетером;</li> <li>– проводить подготовку пациента к лечебным и (или) диагностическим вмешательствам по назначению лечащего врача;</li> <li>– собирать, подготавливать и размещать наборы инструментов, расходные материалы, лекарственные препараты для выполнения лечебных и (или) диагностических вмешательств по назначению лечащего врача;</li> <li>– проводить забор биологического материала пациента для лабораторных исследований по назначению лечащего врача;</li> <li>– обеспечивать хранение, вести учет и применение лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания, в том числе наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих лекарственных препаратов;</li> <li>– ассистировать врачу при выполнении лечебных и (или) диагностических вмешательств;</li> </ul>
--	--	---

		<p>– проводить транспортную иммобилизацию и накладывать повязки по назначению врача или совместно с врачом.</p> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– технология выполнения медицинских услуг, манипуляций и процедур сестринского ухода;</li> <li>– основы клинической фармакологии, виды лекарственных форм, способы и правила введения лекарственных препаратов, инфузионных сред;</li> <li>– правила и порядок подготовки пациента к медицинским вмешательствам;</li> <li>– медицинские изделия (медицинские инструменты, расходные материалы, медицинское оборудование), применяемые для проведения лечебных и (или) диагностических процедур, оперативных вмешательств;</li> <li>– требования к условиям забора, хранения и транспортировки биологического материала пациента;</li> <li>– порядок и правила учета, хранения и применения лекарственных препаратов, этилового спирта, спиртосодержащих препаратов, инфузионных сред, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания;</li> <li>– правила ассистирования врачу (фельдшеру) при выполнении лечебных или диагностических процедур;</li> <li>– правила десмургии и транспортной иммобилизации</li> </ul>
	<p>ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>осуществления сестринского ухода за пациентом, в том числе в терминальной стадии</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять профилактику пролежней, контактного дерматита, включая позиционирование и перемещение в постели, передвижение и транспортировку пациента с частичной или полной утратой способности самообслуживания, передвижения и общения;</li> <li>– осуществлять раздачу и применение лекарственных препаратов пациенту по назначению врача, разъяснять правила приема лекарственных препаратов;</li> <li>– выполнять процедуры сестринского ухода за пациентами при терминальных состояниях болезни;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– оказывать психологическую поддержку пациенту в терминальной стадии болезни и его родственникам (законным представителям).</li> </ul>
	<p>ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода;</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенность сестринского ухода с учетом заболевания, возрастных, культурных и этнических особенностей пациента;</li> <li>– современные технологии медицинских услуг по гигиеническому уходу, позиционированию и перемещению в кровати пациентов, частично или полностью утративших способность к общению, передвижению и самообслуживанию;</li> <li>– особенность и принципы лечебного питания пациентов в медицинской организации в зависимости от возраста и заболевания;</li> <li>– порядок оказания паллиативной медицинской помощи, методов, приемов и средств интенсивности и контроля боли у пациента;</li> <li>– процесс и стадии умирания человека, клинические признаки, основных симптомов в терминальной стадии заболевания, особенность сестринского ухода;</li> <li>– признаки биологической смерти человека и процедуры, связанные с подготовкой тела умершего пациента к транспортировке;</li> <li>– психология общения с пациентом, находящимся в терминальной стадии болезни, способы оказания психологической поддержки родственникам (законным представителям)</li> </ul> <p><b>Навыки:</b></p> <p>обучения пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода, консультирования по вопросам ухода и самоухода</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить консультирование и обучение пациента и его родственников (законных представителей), лиц, осуществляющих уход, по вопросам ухода и самоухода;</li> <li>– разъяснять пределы назначенного лечащим врачом режима двигательной активности и контролировать выполнение назначений врача</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы и способы обучения пациентов (их законных представителей), лиц,</li> </ul>

		<p>осуществляющих уход, навыкам самоухода и ухода;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– физические и психологические особенности пациентов разного возраста, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>– психологические, психопатологические, соматические, морально-этические проблемы, возникающие у пациентов различного возраста, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</li> </ul>
	ПК 4.5. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме	<p><b>Навыки:</b> оказания медицинской помощи в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний</p> <p><b>Умения:</b> – оказывать медицинскую помощь в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний; – получать и передавать информацию по вопросам оказания медицинской помощи, в том числе с пациентами, имеющими нарушения зрения, слуха, поведения;</p> <p><b>Знания:</b> – побочные эффекты, видов реакций и осложнений лекарственной терапии, меры профилактики и оказания медицинской помощи в неотложной форме; – клинические признаки внезапных острых заболеваний, состояний, обострений хронических заболеваний, отравлений, травм без явных признаков угрозы жизни пациента; – показания к оказанию медицинской помощи в неотложной форме; – правила оказания медицинской помощи в неотложной форме</p>
	ПК 4.6. Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации.	<p><b>Навыки:</b> проведения мероприятий медицинской реабилитации</p> <p><b>Умения:</b> выполнять работу по проведению мероприятий медицинской реабилитации</p> <p><b>Знания:</b> порядок медицинской реабилитации</p>
Оказание медицинской помощи в экстренной форме	ПК 5.1. Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни	<p><b>Навыки:</b> распознавания состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания),</p>



		<p>требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме.</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить первичный осмотр пациента и оценку безопасности условий;</li> <li>– распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила и порядок проведения первичного осмотра пациента (пострадавшего) при оказании медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни;</li> <li>– методика сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей);</li> <li>– методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация);</li> <li>– клинические признаки внезапного прекращения и (или) дыхания</li> </ul>
	ПК 5.2. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме	<p><b>Навыки:</b></p> <p>оказания медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания) выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации;</p> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации;</li> <li>– порядок применения лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме</li> </ul>
	ПК 5.3. Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента	<p><b>Навыки:</b></p> <p>проведения мероприятий по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи</p>

	<p>(пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи</p>	<p><b>Умения:</b> осуществлять наблюдение и контроль состояния пациента (пострадавшего), измерять показатели жизнедеятельности, поддерживать витальные функции организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи</p>
<p>ПК 5.4. Осуществлять клиническое использование крови и (или) ее компонентов.</p>		<p><b>Знания:</b> – правила и порядок проведения мониторинга состояния пациента при оказании медицинской помощи в экстренной форме; – порядок передачи пациента бригаде скорой медицинской помощи</p>
		<p><b>Навыки:</b> клинического использования крови и (или) ее компонентов</p> <p><b>Умения:</b> – осуществлять хранение и своевременное обновление реагентов для проведения проб на индивидуальную совместимость перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении); – проводить визуальный контроль донорской крови и (или) ее компонентов на соответствие требованиям безопасности; – осуществлять хранение и контроль донорской крови и (или) ее компонентов; – вести учет донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении); – проводить идентификационный контроль пациента (реципиента) и донорской крови и (или) ее компонентов перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов (анализ медицинской документации, опрос пациента/реципиента); – выполнять взятие и маркировку проб крови пациента (реципиента), которому планируется трансфузия (переливание), с целью осуществления подбора пары «донор-реципиент»; – анализировать информацию, содержащуюся на этикетке контейнера с компонентом крови (наименование, дата и организация заготовки, срок годности, условия хранения, данные о групповой и резус-принадлежности); – проводить предтрансфузионную подготовку компонента донорской крови (размораживание, согревание, прикроватная</p>

		<p>лейкофилтрация) в отделении (подразделении) медицинской организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обеспечивать венозный доступ у пациента (реципиента): выполнять венепункцию, подключать контейнер с донорской кровью и (или) ее компонентом к периферическому или центральному венозному катетеру в случае его наличия;</li> <li>– проводить предтрансфузионную подготовку пациента (реципиента) в соответствии с назначениями врача: прекращать введение лекарственных препаратов на время трансфузии (переливания) (за исключением лекарственных препаратов, предназначенных для поддержания жизненно важных функций); осуществлять назначенную премедикацию с целью профилактики осложнений;</li> <li>– контролировать результаты биологической пробы, состояние реципиента во время и после трансфузии (переливания);</li> <li>– хранить образцы крови реципиента, использованные для проведения проб на индивидуальную совместимость, а также контейнеры донорской крови и (или) ее компонентов после трансфузии (переливания);</li> <li>– осуществлять взятие образцов крови пациента/реципиента до и после трансфузии (переливания)</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила надлежащего хранения реагентов для проведения проб на индивидуальную совместимость перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении);</li> <li>– требования визуального контроля безопасности донорской крови и (или) ее компонентов;</li> <li>– правила хранения и транспортировки донорской крови и (или) ее компонентов;</li> <li>– правила учета донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении);</li> <li>– порядок проведения идентификационного контроля пациента (реципиента) и донорской крови и (или) ее компонентов перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов (анализ медицинской документации, опрос пациента/реципиента);</li> </ul>
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– требования к взятию и маркировке проб крови пациента (реципиента), которому планируется трансфузия (переливание), с целью осуществления подбора пары «донор-реципиент»;</li> <li>– методика проведения биологической пробы при трансфузии (переливании) донорской крови и (или) ее компонентов;</li> <li>– правила маркировки донорской крови и (или) ее компонентов;</li> <li>– требования к предтрансфузионной подготовке пациента (реципиента) в соответствии с назначениями врача;</li> <li>– порядок проведения трансфузии (переливания) донорской крови и (или) ее компонентов (контроль результатов биологической пробы, состояния реципиента во время и после трансфузии (переливания));</li> <li>– правила оформления медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю «Трансфузиология», в том числе в электронном виде;</li> <li>– основы иммуногематологии, понятие о системах групп крови, резус-принадлежности;</li> <li>– методы определения групповой и резус-принадлежности крови;</li> <li>– методы определения совместимости крови донора и пациента (реципиента);</li> <li>– медицинских показаний к трансфузии (переливанию) донорской крови и (или) ее компонентов;</li> <li>– медицинские противопоказания к трансфузии (переливанию) донорской крови и (или) ее компонентов;</li> <li>– симптомы и синдромы осложнений, побочных действий, нежелательных реакций, в том числе серьезных и непредвиденных, возникших в результате трансфузии (переливания) донорской крови и (или) ее компонентов;</li> <li>– порядок оказания медицинской помощи пациенту при возникновении посттрансфузионной реакции или осложнения;</li> <li>– порядок проведения расследования посттрансфузионной реакции или осложнения.</li> </ul>
--	--	---

4.4 Соответствие видов деятельности, общих и профессиональных компетенций профессиональным модулям.

<b>Название профессионального модуля</b>		
<b><i>ПМ 01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи</i></b>		
<b>Общие компетенции</b>	ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
	ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
<b>Вид деятельности</b>	<i>Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи</i>	
<b>Профессиональные компетенции</b>	ПК 1.1.	Организовывать рабочее место
	ПК 1.2.	Обеспечивать безопасную окружающую среду
	ПК 1.3.	Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности
<b><i>ПМ 02 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни</i></b>		
<b>Общие компетенции</b>	ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
	ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
	ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
	ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
	ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

	ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
<b>Вид деятельности</b>	<i>Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни</i>	
<b>Профессиональные компетенции</b>	ПК 3.1.	Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний
	ПК 3.2.	Пропагандировать здоровый образ жизни
	ПК 3.3.	Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения
	ПК 3.4.	Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний
	ПК 3.5.	Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний.
<b>ПМ 03 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и состояниях, ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала</b>		
<b>Общие компетенции</b>	ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
	ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
	ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
	ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
	ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
	ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
<b>Вид деятельности</b>	<i>Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала</i>	
<b>Профессиональные компетенции</b>	ПК 2.1.	Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;
	ПК 2.2.	Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
	ПК 2.3.	Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом

<b>Вид деятельности</b>	<i>Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и(или) состояниях</i>	
<b>Профессиональные компетенции</b>	ПК 4.1.	Проводить оценку состояния пациента
	ПК 4.2.	Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту
	ПК 4.3.	Осуществлять уход за пациентом
	ПК 4.4.	Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода;
	ПК 4.5.	Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме
	ПК 4.6.	Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации.
<b><i>ПМ 04 Оказание медицинской помощи в экстренной форме</i></b>		
<b>Общие компетенции</b>	ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
	ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
	ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
	ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
<b>Вид деятельности</b>	<i>Оказание медицинской помощи в экстренной форме</i>	
<b>Профессиональные компетенции</b>	ПК 5.1.	Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни
	ПК 5.2.	Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме
	ПК 5.3.	Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи
	ПК 5.4.	Осуществлять клиническое использование крови и (или) ее компонентов.

#### 4.5 Матрица компетенций выпускника

Трудовые функции в соответствии с профессиональными стандартами		Виды деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело			
		Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала	Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни	Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях
<b>02.065 Медицинская сестра / медицинский брат</b>					
<b>ОТФ А</b> Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению по профилю «Сестринское дело»	ТФ А/01.5 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях				ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6.
	ТФ А/02.5 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3.			
	ТФ А/03.5 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни			ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.	



	ТФ А/04.5 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала		ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3.			
	ТФ А/05.5 Клиническое использование крови и (или) ее компонентов					ПК 5.4.
	ТФ А/06.5 Оказание медицинской помощи в экстренной форме					ПК 5.1. ПК 5.2 ПК 5.3

**Обозначения:** ПС – профессиональный стандарт; ОТФ – обобщенная трудовая функция; ТФ – трудовая функция

## 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ППССЗ включает в себя:

1. Учебный план (приложение №1)
2. Календарный учебный график (приложение №2)
3. Рабочая программа воспитания (приложение №3)
4. Календарный план воспитательной работы (приложение №4)
5. Рабочие программы общеобразовательных дисциплин (Приложение 5), учебных дисциплин (Приложение 6), профессиональных модулей (приложение №7)
6. Оценочные средства для проведения ГИА (приложение №8)

### 5.1 Учебный план

Содержание обучения по специальности 34.02.01 Сестринское дело определяется учебным планом, разработанным в соответствии с ФГОС СПО и утвержденным директором колледжа.

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППССЗ:

- объёмные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов;
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- объёмные показатели подготовки и проведения итоговой аттестации.

ППССЗ предусматривает изучение следующих циклов:

- общеобразовательный цикл
- социально-гуманитарный;
- общепрофессиональный;
- профессиональный

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

ППССЗ состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной части). Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и

профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 66% от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы объемом 34% от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики. Конкретное соотношение обязательной и вариативной части образовательной программы, объемные параметры циклов и практики колледж определяет самостоятельно.

Объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППССЗ 980 часов и использован:

Дисциплина	Часы
<b>На увеличение обязательной части социально-гуманитарного цикла – 4 часа</b>	
Иностранный язык в профессиональной деятельности	4
<b>Итого по социально-гуманитарному циклу – 4 часа</b>	
<b>На увеличение обязательной части общепрофессионального цикла - 56 часов</b>	
Анатомия и физиология человека	26
Основы латинского языка с медицинской терминологией	6
Основы микробиологии и иммунологии	12
Фармакология	12
<b>На введение в общепрофессиональный цикл дисциплин - 102</b>	
Информационные технологии в профессиональной деятельности	32
гигиена и экология человека	32
Психология в профессиональной деятельности	38
<b>Итого по общепрофессиональному циклу – 158 часов</b>	
<b>На увеличение обязательной части профессионального цикла – 616 часов</b>	
МДК 02.01 Здоровый образ жизни и профилактика заболеваний в разные возрастные периоды	28
МДК. 02.02 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи	16
ПП. 02 Производственная практика	36
МДК 03.01 Осуществление сестринского ухода за пациентами с основами сестринского дела	110

УП МДК 03.01 Осуществление сестринского ухода за пациентами с основами сестринского дела	36
ПП МДК 03.01 Осуществление сестринского ухода за пациентами с основами сестринского дела	72
МДК 03.03 Сестринский уход и реабилитация пациентов терапевтического профиля разных возрастных групп	112
МДК 03.04 Сестринский уход за пациентами хирургического профиля	98
УП МДК 03.04 Сестринский уход за пациентами хирургического профиля	36
ПП МДК 03.04 Сестринский уход за пациентами хирургического профиля	72
<b>На введение в профессиональный цикл МДК - 202</b>	
МДК 03.05 Сестринский уход за пациентами детского возраста	84
ПП МДК 03.05 Сестринский уход за пациентами детского возраста	36
МДК 03.06 Сестринский уход за пациентами с инфекционными и кожными заболеваниями	38
МДК 03.07 Сестринский уход за пациентами с акушерско-гинекологическими заболеваниями	44
<b>Итого по профессиональному циклу – 818 часов</b>	

Сводные данные по бюджету времени в учебном плане соответствуют ФГОС СПО специальности.

Объем каникул в учебном году и по годам обучения соответствует пределам, установленным образовательными стандартами.

Продолжительность каникул составляет:

- 1 курс – 11 недель (в том числе 2 недели в зимний период);
- 2 курс - 2 недели в зимний период.

Объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды учебной работы.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут (сгруппированы парами).

Общеобразовательный цикл является частью образовательной программы, которая включает в себя обязательные общеобразовательные дисциплины учебного плана образовательной программы на базе основного общего образования, а также индивидуальный проект с выделением отдельных часов в учебном плане, в совокупности, обеспечивающие достижение результатов на базовом уровне, требования к которым установлены федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.

Общий объем академических часов на освоение общеобразовательного цикла определяется соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в

рамках общего объема и с учетом установленного срока реализации образовательной программы.

Указанный объем академических часов составляет 1476 часов, которые полностью соответствуют требованию ФГОС СОО об обязательной части СОО и обеспечивают выполнение требований к содержанию и результатам освоения базового уровня образовательной программы СОО, установленные ФГОС СОО и ФООП СОО.

Общеобразовательный цикл образовательной программы должен содержать следующие обязательные общеобразовательные дисциплины: «Русский язык», «Литература», «Математика», «Иностранный язык», «Информатика», «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Обществознание», «География», «Физическая культура», «Основы безопасности и защиты Родины».

Общеобразовательные дисциплины соответствуют учебным предметам обязательных предметных областей ФГОС СОО, включенные в общеобразовательный цикл образовательной программы на базе основного общего образования с получением СОО с учетом осваиваемой специальности СПО.

Объем общеобразовательных дисциплин на базовом уровне определяется в зависимости от специфики получаемой специальности.

Индивидуальный проект может быть представлен в виде учебного исследования или учебного проекта. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя (тьютора) по выбранной теме в рамках одной или нескольких изучаемых общеобразовательных дисциплин с учетом получаемой специальности.

Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение освоения общеобразовательного цикла в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершенного учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

При освоении социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального циклов (далее - учебные циклы) выделяется объем учебных занятий, практики (в профессиональном цикле).

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура", "Основы бережливого производства", "Основы финансовой грамотности".

Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в очной форме обучения не может быть менее 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 48 академических часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина "Физическая культура" должна способствовать формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "Информационные технологии в профессиональной деятельности", "Анатомия и физиология человека", "Основы латинского языка с медицинской терминологией", "Основы патологии", "Основы микробиологии и иммунологии", "Генетика с основами медицинской генетики", "Фармакология".

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО, а также дополнительными видами деятельности, сформированными колледжем самостоятельно. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, которые устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПООП.

Объем профессионального модуля составляет не менее 4 зачетных единиц. Одна зачетная единица соответствует 32 академическим часам.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с учебными занятиями. Типы практики устанавливаются колледжем самостоятельно с учетом ПООП.

В соответствии с ФГОС, часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практики, определяется образовательной организацией в объеме не менее 540 ч.

Учебная практика реализуется в доклинических кабинетах образовательной организации или в организациях медицинского профиля, требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Учебная практика и производственная практика проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика завершается дифференцированным зачетом, который проводится за счет времени, отведенного на прохождение практики.

Производственная практика реализуется в организациях медицинского профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 02.Здравоохранение. Имеющиеся базы практики студентов обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих медицинских организаций.

Прохождение практики завершается дифференцированным зачетом, который проводится за счет времени, отведенного на прохождение практики.

Задания на производственную практику, порядок их проведения описаны в программах производственной практик, согласованных с работодателем.

Колледж самостоятельно разрабатывает, планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями; определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики; разрабатывает и согласовывает с организациями программы практик, формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой колледжем, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

В учебном году, при планировании промежуточной аттестации, количество экзаменов не должно превышать 8, а количество зачетов -10, в указанное количество не входит зачет по физической культуре. Формы и процедуры текущего контроля сформированности общих и профессиональных компетенций определяются рабочими программами учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей с применением пятибалльной шкалы оценок.

Формами промежуточной аттестации обучающихся, являются:

- экзамен по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- комплексный экзамен по нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- зачет по учебной дисциплине;
- дифференцированный зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, практике;
  - защита курсовой работы
  - защита индивидуального проекта.

Информация о формах промежуточной аттестации доводится до сведения студентов колледжа в начале каждого семестра. Периодичность промежуточной аттестации определяется учебным планом. Дата экзамена доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до его проведения.

Распределение зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов на базе основного общего образования:

<b>Наименование УД, МДК, ПМ</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>
<b>1 семестр</b>	
Физическая культура	Зачет
Математика	Дифференцированный зачет
Биология	Дифференцированный зачет
<b>2 семестр</b>	
Русский язык	Экзамен
Литература	Дифференцированный зачет
История	Дифференцированный зачет
Обществознание	Дифференцированный зачет
География	Дифференцированный зачет
Иностранный язык	Дифференцированный зачет
Математика	Экзамен
Информатика	Дифференцированный зачет
Физическая культура	Дифференцированный зачет
Основы безопасности жизнедеятельности	Дифференцированный зачет
Физика	Дифференцированный зачет
Химия	Экзамен
Биология	Экзамен
Индивидуальный проект	Защита
<b>3 семестр</b>	
История России	Дифференцированный зачет
Физическая культура	Зачет
Основы латинского языка с медицинской терминологией	Дифференцированный зачет
Информационные технологии в профессиональной деятельности	Дифференцированный зачет
Психология в профессиональной деятельности	Экзамен
ПМ 01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	Экзамен квалификационный
ПМ 01 Учебная практика	Дифференцированный зачет
ПМ 01 Производственная практика	Дифференцированный зачет
ПМ 03 МДК 03.01 Осуществление сестринского ухода за пациентами с основами сестринского дела	Дифференцированный зачет
<b>4 семестр</b>	
Физическая культура	Дифференцированный зачет



Анатомия и физиология человека Генетика с основами медицинской генетики Основы патологии	Комплексный экзамен
Основы микробиологии и иммунологии Гигиена и экология человека	Комплексный экзамен
Фармакология	Экзамен
ПМ 02 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни	Экзамен квалификационный
ПМ 02 Учебная практика	Дифференцированный зачет
ПМ 02 Производственная практика	Дифференцированный зачет
ПМ 03 МДК 03.01 Осуществление сестринского ухода за пациентами с основами сестринского дела	Экзамен
ПМ 03 МДК 03.01 Учебная практика	Дифференцированный зачет
ПМ 03 МДК 03.01 Производственная практика	Дифференцированный зачет
ПМ 03 МДК Документирование и контроль в профессиональной деятельности медицинской сестры	Экзамен
<b>5 семестр</b>	
Безопасность жизнедеятельности	Дифференцированный зачет
Физическая культура	Зачет
Основы бережливого производства	Дифференцированный зачет
Основы финансовой грамотности	Дифференцированный зачет
ПМ 03 МДК 03.03 Сестринский уход и реабилитация пациентов терапевтического профиля разных возрастных групп МДК 03.04 Сестринский уход за пациентами хирургического профиля	Комплексный экзамен
ПМ 03 МДК 03.06 Сестринский уход за пациентами с инфекционными и кожными заболеваниями	Экзамен
ПМ 03 МДК 03.07 Сестринский уход за пациентами с акушерско-гинекологическим заболеваниями	Экзамен
<b>6 семестр</b>	
Иностранный язык в профессиональной деятельности	Дифференцированный зачет
Физическая культура	Дифференцированный зачет
ПМ 03 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и	Экзамен квалификационный

наблюдения за пациентами при заболеваниях и состояниях	
ПМ 03 МДК 03.03 Учебная практика	Дифференцированный зачет
ПМ 03 МДК 03.04 Учебная практика	Дифференцированный зачет
ПМ 03 МДК 03.03, МДК 03.04, МДК 03.05 Производственная практика	Комплексный дифференцированный зачет
ПМ 04 Оказание медицинской помощи в экстренной форме	Экзамен квалификационный
ПМ 04 Учебная практика	Дифференцированный зачет
Производственная практика по профилю специальности	Дифференцированный зачет

Курсовые проекты (работы) являются видом учебной работы и реализуются в пределах времени, отведенного на изучение. Курсовые работы запланирована по междисциплинарному курсу: МДК.03.03 Сестринский уход и реабилитация пациентов терапевтического профиля разных возрастных групп, МДК.03.04 Сестринский уход за пациентами хирургического профиля. В объем времени входят все формы аудиторной нагрузки по сопровождению курсовых работ (проектов) обучающихся преподавателями, в т. ч. разъяснение особенностей курсового проектирования, знакомство с правилами оформления работ (проектов), обсуждение содержания работ, помощь в расчетах, проверка текстов и т. п.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена. Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена, указанной ФГОС СПО.

Учебный план представлен в приложении 1.

## 5.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график ежегодно утверждается директором колледжа, устанавливает последовательность и продолжительность реализации ППССЗ: продолжительность обучения по дисциплинам, продолжительность промежуточной аттестации, практик, итоговой аттестации, каникул обучающихся.

Учебный год начинается 1 сентября (при совпадении 1 сентября и выходного дня, учебный год начинается со следующего после выходного рабочего дня) и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

Учебный год делится на два семестра, завершаемых промежуточной аттестацией.

Окончание учебного года на каждом курсе определяется распределением бюджета времени по курсам данного учебного плана.

Продолжительность учебной недели - шестидневная.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Учебная практика и производственная практика проводятся концентрированно в рамках профессиональных модулей.

На Государственную итоговую аттестацию выделено 3 недели.

Календарный учебный график представлен в приложении 2.

### 5.3 Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Рабочая программа учебной дисциплины и профессионального модуля – документ, являющийся частью образовательной программы (далее - ОП) профессиональной образовательной организации (далее – ПОО) и предназначенный для реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО).

Рабочая программа учебной дисциплины и профессионального модуля является единой для всех форм обучения: очной, очно-заочной.

Рабочая программа учебной дисциплины и профессионального модуля должна содержать:

- титульный лист;
- паспорт рабочей программы;
- результаты освоения учебной дисциплины и профессионального модуля;
- структуру и содержание учебной дисциплины и профессионального модуля;
- условия реализации программы учебной дисциплины и профессионального модуля;
- контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины и профессионального модуля.

Рабочие программы представлены в приложении 5, 6, 7.

### 5.4 Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания обучающихся БПОУ ВО «Вологодский областной медицинский колледж» по специальности 34.02.01 Сестринское дело (на базе основного общего образования) разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.) и в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в профессиональных образовательных организациях, разработанных ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования».

Для целей настоящей рабочей программы воспитания в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ, от 04.08.2023 № 479-ФЗ) под воспитанием понимается «деятельность, направленная на развитие личности, формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду

и его результатам, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Рабочая программа воспитания представляет собой комплекс взаимосвязанных направлений, обеспечивающих социально-профессиональное становление личности обучающихся и предусматривает организацию воспитательной деятельности по следующим направлениям:

1. Профессионально – личностное воспитание (модуль «Профессионал»)
2. Гражданско-правовое и патриотическое воспитание (модуль «Патриот. Гражданин»)
3. Духовно-нравственное и культурно эстетическое воспитание (модуль «Культура», модуль «Волонтеры – медики»)
4. Воспитание здорового образа жизни и экологической культуры (модуль «Здоровье», модуль «Экология и природопользование»)
5. Профилактика негативных явлений (модуль «Жизнь без риска»)

Каждый модуль содержит цель, задачи, рекомендуемые формы реализации и предполагаемый результат воспитательной деятельности.

Рабочая программа воспитаний представлена в приложении 3, 4.

## **6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Требования к условиям реализации образовательной программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому, учебно-методическому обеспечению, к организации воспитания обучающихся, кадровым и финансовым условиям реализации образовательной программы.

6.1 Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.

Здание БПОУ ВО «Вологодский областной медицинский колледж», расположенное по адресу г. Вологда, ул. Герцена, дом 60, построено и введено в эксплуатацию в 1940 году. Учебный корпус - 2-3 этаж, пристройка – 3 этажа с цокольным этажом. Площадь здания: учебный корпус - 2 367,7 кв.м, пристройка – 2 188 кв.м.

Для организации учебного процесса в колледже имеются 19 учебных кабинетов для групповых занятий, 13 учебных кабинетов для бригадных занятий, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов и действующих санитарных и противопожарных правил и норм, актов зал, архив, библиотека и читальный зал, гардероб, музей, лаборантская,

преподавательская, учебная часть, столовая. Имеется компьютерный класс с локальной сетью, подключённой к сети Интернет.

Общежитие занимает четыре этажа отдельного здания, общей площадью – 2 056,5 кв.м. и жилой площадью – 1 536,6 кв.м. В состав общежития входят: 87 комнат (225 койкомест), 4 туалетных комнаты, 2 душевые, 1 доклинический кабинет, 1 учебная комната, 1 комната отдыха, изолятор, симуляционный класс.

Образовательный процесс ведётся в расположенное по адресу г. Вологда, ул. Герцена, дом 60. Вход в здание колледжа оборудован кнопкой вызова в целях обеспечения доступа для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями не имеется.

Обучающиеся очной формы обучения на базе среднего общего образования обучаются в учебном корпусе ФГБОУ ВО «Вологодского государственного университета» по адресу г. Вологда, ул. Ленина, 15. Для обучающихся оборудованы 4 учебных класса. Имеется компьютерный класс с локальной сетью, подключённой к сети Интернет.

Учебные занятия по физической культуре проходят в спортивном зале, тренажерном зале, на стадионе «Динамо» (г. Вологда, ул. Пушкинская, д. 43/1).

Библиотека и читальный зал располагаются в учебном корпусе. Общая площадь библиотеки с читальным залом – 133,5 кв. метров, количество посадочных мест в читальном зале – 25. В читальном зале для всех студентов и преподавателей колледжа имеется индивидуальный доступ к Электронной медицинской библиотеке «Консультант студента» для среднего профессионального образования [www.medcollegelib.ru](http://www.medcollegelib.ru). Из читального зала обеспечивается доступ к информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам. Библиотека оснащена двумя компьютерами с выходом в Интернет, принтером. Нормы обеспеченности учебными изданиями в расчёте на одного обучающегося по основным образовательным программам соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам.

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства</b>	<b>Код и наименование учебной дисциплины (модуля)</b>	<b>Количество мест, лицензионных ключей или иное</b>
1.	Брандмауэр (Brandmower windows.)	Все УД и ПМ	По количеству ПК
2.	Антивирусная программа (Kaspersky Endpoint Security 11)	Все УД и ПМ	По количеству ПК

3.	Операционная система (Windows XP, 7,10)	Все УД и ПМ	По количеству ПК
4.	Браузер (Яндекс.Браузер, Mozilla FireFox, Google Chrome.)	Все УД и ПМ	По количеству ПК
5.	Офисный программный пакет для обработки текстов, электронных таблиц, презентаций, графики, баз данных и др. (Microsoft office)	Все УД и ПМ	По количеству ПК
6.	Программы для просмотра документов в формате PDF и DjVU (Браузеры, Acrobat Reader, Foxit Reader.)	Все УД и ПМ	По количеству ПК
7.	Графические редакторы и программы для просмотра графических изображений (Corel, Средство просмотра фотографий Windows)	Все УД и ПМ	По количеству ПК
8.	Информационно-справочные системы (Консультант)	Все УД и ПМ	По количеству ПК
9.	Демоверсии медицинских информационных систем (МИС), демонстрационный доступ к региональным МИС и единой государственной ЕГИСЗ	ПМ 02 «Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала»	1 (с возможностью организации удаленных рабочих мест по количеству ПК в учебном кабинете ПМ)
10.	ЭБС	Все УД и ПМ	1

Актальный зал 132,3 кв. м., 192 посадочных места.

Имеется столовая общей площадью 134,4 кв.м на 70 посадочных мест.

Питание организовано в соответствии с утвержденным меню.

С 2023 года для проведения ВКС используется информационно-коммуникационная платформа «Сферум».

#### Перечень специальных помещений

№ кабинета	Название кабинета
2	Сестринского ухода за пациентами с акушерско-гинекологическими заболеваниями
4	Осуществления сестринского ухода за пациентами с основами сестринского дела

<b>12</b>	Осуществления сестринского ухода за пациентами с основами сестринского дела
<b>14</b>	Анатомии и физиологии человека
<b>16</b>	Основ патологии
<b>18</b>	Математики, физики
<b>26</b>	Правового обеспечения в профессиональной деятельности Основ бережливого производства Основ финансовой грамотности
<b>26 а</b>	Иностранного языка в профессиональной деятельности (немецкий)
<b>27</b>	Осуществления сестринского ухода за пациентами с основами сестринского дела
<b>28</b>	Осуществления сестринского ухода за пациентами с основами сестринского дела
<b>29</b>	Русского языка и литературы
<b>33</b>	Фармакологии Основ латинского языка с медицинской терминологией
<b>34</b>	ПМ 06 Осуществление организационно-аналитической деятельности Географии
<b>35</b>	Психологии в профессиональной деятельности
<b>37</b>	Лекарствоведения с основами фармакологии Биологии Химии Генетики с основами медицинской генетики
<b>37 а</b>	Иностранного языка в профессиональной деятельности (английский)
<b>37 б</b>	Фармацевтического консультирования
<b>38</b>	Сестринского ухода за пациентами детского возраста
<b>39</b>	Проведения медицинского обследования с целью диагностики, назначения и проведения лечения заболеваний педиатрического профиля
<b>41</b>	ПМ 02 Осуществление лечебно-диагностической деятельности
<b>42</b>	Истории
<b>43</b>	Сестринского ухода за пациентами хирургического профиля Оказания медицинской помощи в экстренной форме
<b>43 а</b>	Проведения медицинского обследования с целью диагностики, назначения и проведения лечения заболеваний хирургического профиля ПМ 05 Оказание скорой медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, в том числе вне медицинской организации
<b>44</b>	Информационных технологий в профессиональной деятельности (с выходом в Интернет)

<b>45</b>	Основ безопасности и защиты Родины Безопасности жизнедеятельности
<b>46</b>	ПМ 02 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни
<b>46 а</b>	Гигиены и экологии человека
<b>46 б</b>	Основ микробиологии и иммунологии
<b>48 а</b>	Осуществления медицинской реабилитации и абилитации
<b>48 б</b>	ПМ 03 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и состояниях, ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала
<b>47</b>	Информационных технологий в профессиональной деятельности (с выходом в Интернет)
<b>Залы</b>	
<b>15</b>	Актовый зал
<b>31, 40</b>	Физическая культура
<b>6, 7</b>	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

Требования к минимальному оснащению кабинетов средствами обучения (оборудованием, приборами, демонстрационными плакатами, электронными образовательными ресурсами и т.п.) и дидактическими материалами отражены в рабочих программах учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей.

6.2 Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям, и включает:

- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей;
- рабочие программы практик;
- методические рекомендации по выполнению практических работ, методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся;
- фонды оценочных средств по дисциплинам, профессиональным модулям;
- рабочую программу и фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания;



– освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль). В качестве основной литературы колледж использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ОПОП. При наличии электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда с предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Реализация ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин и модулей образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Все учебно-методические материалы разрабатываются и утверждаются согласно принятым локальным нормативным актам.

### 6.3. Требования к практической подготовке обучающихся.

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка реализуется путем участия обучающихся в осуществлении медицинской деятельности в соответствии с образовательной программой по специальности.

Целью практической подготовки является комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности, развитие общих и формирование профессиональных компетенций, дополнительных профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по избранным специальностям в условиях, приближенных к современным требованиям практического здравоохранения.

При организации практической подготовки медицинские организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

При организации практической подготовки обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка медицинской организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

Практическая подготовка составляет основную часть профессиональной подготовки обучающихся и включает в себя проведение практических занятий, организацию учебной, производственной практики, производственной практики по профилю специальности.

Практические занятия проводятся в кабинетах доклинической подготовки и симуляционных классах.

Содержание учебной практики определяется требованиями к результатам обучения по соответствующему профессиональному модулю ППСЗ в соответствии с ФГОС, рабочими программами практик, разрабатываемыми преподавателями колледжа с учетом современных требований работодателей.

Сроки проведения практики устанавливаются учебным планом и календарным учебным графиком.

Учебная практика проводится преподавателями профессиональных модулей в специализированных учебных кабинетах колледжа, оснащенных симуляционным оборудованием, и (или) в медицинских организациях города Вологды.

Учебная практика может проводиться как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием учебной практики.

Контроль и оценка результатов учебной практики направлены на проверку освоения умений, практического опыта, развития общих и формирование профессиональных компетенций, дополнительных профессиональных компетенций, определенных программой учебной практики.

Аттестация проводится в последний день практики в форме дифференцированного зачета.

Производственная практика проводится в медицинских организациях по окончании теоретического курса обучения и после прохождения учебной практики по данному профессиональному модулю. Производственная практика по профилю специальности направлена на развитие общих и формирование профессиональных компетенций, приобретение и углубление практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Организация производственной практики осуществляется на основе договоров об организации практической подготовки обучающихся,

заключенных между колледжем и медицинскими организациями, согласно установленной форме.

Практическая подготовка студентов на базе медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья, и использование необходимого для практической подготовки обучающихся имущества этих организаций, осуществляются на безвозмездной основе.

В организации и проведении производственной практики участвуют колледж и медицинская организация.

Руководство производственной практикой осуществляют:

– методические руководители практики от колледжа, назначенные директором колледжа из числа преподавателей, которые несут ответственность за проведение производственной практики;

– общий и непосредственные руководители практики от медицинской организации – медицинские работники, ответственные за организацию и проведение производственной практики, назначенные руководителем медицинской организации.

Производственная практика реализуется как концентрировано в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с учебными занятиями.

Аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Прохождение практики завершается дифференцированным зачетом, который проводится за счет времени, отведенного на прохождение практики.

Производственная практика по профилю специальности направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, дополнительных профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной деятельности, а также на подготовку к государственной итоговой аттестации.

Производственная практика по профилю специальности является завершающим этапом обучения и проводится после освоения всех модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО.

Производственная практика по профилю специальности проводится непрерывно.

Производственная практика по профилю специальности проводится в медицинских учреждениях здравоохранения г. Вологды и Вологодской области, с учетом договоров об организации практической подготовки обучающихся, заключаемых между колледжем и медицинскими организациями, договоров о целевом обучении, места планируемого трудоустройства.

В медицинскую организацию, не входящую в перечень медицинских организаций Вологодской области, обучающийся направляется с учетом планируемого места трудоустройства, а также при наличии ходатайства от руководителя данной медицинской организации на имя директора колледжа, включающего обязательства по обеспечению достаточной клинической базой для выполнения программы практики. На основании ходатайства составляется единовременный договор об организации практической подготовки.

Направление обучающихся на производственную практику по профилю специальности оформляется приказом директора колледжа, в котором указываются сроки прохождения практики, а также закрепление каждого обучающегося за непосредственным руководителем от медицинской организации, методическим руководителем практики от колледжа.

Продолжительность рабочей недели обучающихся при прохождении производственной практики по профилю специальности составляет 36 академических часов в неделю.

Производственная практика по профилю специальности завершается промежуточной аттестацией, при условии наличия у обучающегося дневника практики и отчета, положительной характеристики аттестационного листа от медицинской организации на обучающегося.

Аттестация проводится в последний день практики в форме дифференцированного зачета в учебной аудитории колледжа, оснащенной медицинским оборудованием, муляжами, расходными материалами для сдачи практических навыков в присутствии методического руководителя практики и заведующего по практическому обучению.

Обучающиеся, не прошедшие производственную практику по профилю специальности или получившие отрицательную оценку, не допускаются к итоговой государственной аттестации.

Перед выходом на производственную практику проводится инструктаж обучающихся о месте и времени прохождения практики, особенностях оформления отчетной документации, подведении итогов практики, охране труда и технике безопасности во время прохождения производственной практики.

На базах практики проводится инструктаж обучающихся по охране труда, технике безопасности на рабочем месте, противопожарной безопасности, на котором присутствуют методические руководители, общие и непосредственные руководители практики.

Обучающиеся получают полную информацию о предстоящей работе: содержании, условиях, режиме работы, критериях оценки работы, оформлении отчетной документации

Распределение учебных и производственных практик:

Очная форма обучения на базе основного общего образования:

Курс	Семестр	Профессиональный модуль	Название практики	Вид практики, количество часов, недель	
				УП	ПП
II	3	ПМ. 01 МДК. 01.01	Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации	36 часов (1 неделя)	36 часов (1 неделя)
II	3	ПМ 03 МДК 03.01	Осуществление сестринского ухода за пациентами с основами сестринского дела	36 часов (1 неделя)	36 часов (1 неделя)

II	4	ПМ 02 МДК 02.01,  МДК 02.02	Здоровый образ жизни и профилактика заболеваний в разные возрастные периоды Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи	36 часов (1 неделя)	72 часа (2 недели)
II	4	ПМ 03 МДК 03.01	Осуществление сестринского ухода за пациентами с основами сестринского дела	36 часов (1 неделя)	72 часа (2 недели)
<b>Итого II курс</b>				<b>144 (4 недели)</b>	<b>216 часов (6 недель)</b>
III	5	ПМ 03 МДК 03.03	Сестринский уход и реабилитация пациентов терапевтического профиля разных возрастных групп	36 часов (1 неделя)	-
III	5	ПМ 03 МДК 03.04	Сестринский уход за пациентами хирургического профиля	36 часов (1 неделя)	-
III	6	ПМ 03 МДК 03.03	Сестринский уход и реабилитация пациентов терапевтического профиля разных возрастных групп	36 часов (1 неделя)	72 часа (2 недели)
III	6	ПМ 03 МДК 03.04	Сестринский уход за пациентами хирургического профиля	36 часов (1 неделя)	72 часа (2 недели)
III	6	ПМ 03 МДК 03.05	Сестринский уход за пациентами детского возраста	-	36 часов (1 неделя)
III	6	ПМ 04 МДК 04.01	Участие медицинской сестры в оказании медицинской помощи в экстренной форме	36 часов (1 неделя)	
<b>Итого III курс</b>				<b>180 часов (5 недель)</b>	<b>180 часов (5 недель)</b>
<b>ИТОГО</b>				<b>324 часа 9(неделя)</b>	<b>396 часов (11 недель)</b>
III	6	ПП.00	Производственная практика по профилю специальности		144 часа (4 недели)

Основными базами практики являются:

- БУЗ ВО «Вологодская областная клиническая больница»
- БУЗ ВО «Вологодская областная детская клиническая больница»
- БУЗ ВО «Вологодская областная психиатрическая больница»
- БУЗ ВО «Вологодский областной онкологический диспансер»
- БУЗ ВО «Вологодская областная инфекционная больница»
- БУЗ ВО «Вологодский областной госпиталь для ветеранов войн»
- БУЗ ВО «Вологодская городская поликлиника № 1»
- БУЗ ВО «Вологодская городская поликлиника № 2»
- БУЗ ВО «Вологодская городская поликлиника № 3»
- БУЗ ВО «БУЗ ВО «Вологодская городская поликлиника № 4»
- БУЗ ВО «Вологодская городская поликлиника № 5»
- БУЗ ВО «Вологодская городская больница № 1»
- БУЗ ВО «Вологодская городская больница № 2»
- БУЗ ВО «Вологодская ЦРБ»
- БУЗ ВО «Бабаевская ЦРБ»

БУЗ ВО «Бабушкинская ЦРБ»  
БУЗ ВО «Вожегодская ЦРБ»  
БУЗ ВО «Вожегодская ЦРБ»  
БУЗ ВО «Междуреченская ЦРБ»

#### 6.4 Требования к организации воспитания обучающихся

Ведущей конечной целью воспитания является разностороннее формирование и развитие личности будущего конкурентоспособного профессионала, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, физическим здоровьем, качествами гражданина-патриота, сочетающего в себе профессиональные знания и умения, высокие моральные и патриотические качества, обладающего правовой и коммуникативной культурой, активной гражданской позицией.

Реализация намеченной цели основывается на анализе эффективности и практическом опыте и проводится через планомерную работу администрации, педагогического коллектива и органов студенческого самоуправления.

В колледже созданы условия для таких направлений воспитания, как гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, спортивно-массовое, профилактическое, профессионально-трудовое, физическое. Созданы и условия для формирования компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера.

В колледже созданы условия для проведения традиционных мероприятий и культурно-массовых мероприятий к праздничным датам: День знаний, Посвящение в студенты, День учителя, День матери, Новый год, День студента, 23-е февраля, 8-е марта, Масленица, День Победы, Последний звонок и др.

Обучающиеся имеют возможность реализовывать свои творческие способности, интересы, формировать жизненные ценности, созданы условия для социализации личности и получения специальности.

В колледже созданы условия для творческого развития студентов, сформирована благоприятная культурная среда: обучающиеся имеют возможность участвовать в творческих конкурсах, участвовать в экскурсиях по культурно-историческим объектам города Вологды, встречах с известными представителями г. Вологды, выставках информационных материалов, городских мероприятиях, исторических и литературных мероприятиях, информационных часах и др.

Обучающиеся колледжа имеют возможность принять участие в научных конференциях студентов, олимпиадах по предметам, конкурсах.

Спортивная жизнь колледжа: имеется возможность в соревнованиях с обучающимися других колледжей и вузов.

Профилактика правонарушений является одной из важнейших задач воспитательной работы колледжа.

Система профилактики работы колледжа, направленная на формирование у обучающихся потребности в здоровом образе жизни, законопослушного поведения, профилактику правонарушений, алкоголизма и наркомании включает: организацию мероприятий первичной профилактики, правовое

просвещение участников образовательного процесса, выявление обучающихся из группы риска, организацию педагогического сопровождения и индивидуальной профилактической работы.

Социокультурная среда колледжа способствует формированию общих и профессиональных компетенций, а также развитию социально-личностных качеств обучающихся, а именно, активной гражданской позиции, становлению их лидерских способностей, коммуникативных и организаторских навыков, умения успешно взаимодействовать в команде. Данные качества позволяют выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованными на рынке труда.

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

Для реализации рабочей программы воспитания колледж укомплектован работниками в соответствии со штатным расписанием. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом.

<b>Должность</b>	<b>Выполняемые функции в области воспитания</b>
Директор	Обеспечивает системную учебно-воспитательную работу образовательного учреждения
Заместитель директора по воспитательной работе	Обеспечивает полную реализацию ФГОС в части воспитания; организует деятельность педагогического коллектива по достижению целей образовательного процесса в части воспитания
Заместитель директора по учебной работе	Обеспечивает полную реализацию ФГОС в части обучения
Заместитель директора по научно-методической работе	Планирует, координирует и контролирует работу по выполнению программы
Заведующий отделением	Организует планирование учебно-воспитательного процесса на отделении, анализирует деятельность преподавателей, оказывает им методическую помощь в совершенствовании учебно-воспитательного процесса на отделении. Координирует внеучебную деятельность на отделении
Социальный педагог	Планирует и организует меры по социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе социализации; оказывает консультативную помощь обучающимся и их родителям (законным представителям); осуществляет профилактическую деятельность.

Заведующий библиотекой	Проектирует и реализует социально-педагогические программы воспитания; проводит мероприятия по воспитанию у обучающихся информационной культуры
Педагог-организатор	Обеспечивает проектирование и реализацию программ воспитания по направлениям внеурочной деятельности; Организует мероприятия по направлениям воспитательной деятельности.
Классный руководитель	Обеспечивает непрерывный педагогический процесс на учебных занятиях и во внеучебной деятельности, организует воспитательную, социально-значимую, досуговую работу с группой обучающихся, осуществляет педагогическое сопровождение обучающихся.
Воспитатель	Планирует и организует воспитательную деятельность с обучающимися, проживающими в общежитии
Преподаватель	Обеспечивает непрерывный педагогический процесс на учебных занятиях и во внеучебной деятельности (в том числе профессиональной направленности)
Преподаватель ОБЖ	Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики курсов основ безопасности жизнедеятельности и допризывной подготовки
Преподаватель физического воспитания	Планирует, организует и проводит учебные и внеурочные занятия по физическому воспитанию, спортивно-массовой и оздоровительной работе; координирует работу с учреждениями спорта
Иные сотрудники образовательной организации	Осуществляют воспитательные функции в соответствии с направлениями деятельности

Субъектами воспитательного процесса так же выступают обучающиеся, в том числе их объединения и органы самоуправления (Студенческий совет, волонтерский отряд и др.) и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

Осуществляется взаимодействие с учреждениями и организациями города и области, заинтересованных вопросами воспитания молодежи, организациями – работодателями.

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте Колледжа <https://vlgmedcol.ru/>

Содержание материально-технического обеспечения воспитательной работы соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению профессиональной образовательной организации и включает технические средства обучения и воспитания, соответствующие поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средства и содержанию воспитательной деятельности.



Материально-техническое обеспечение учитывает специфику образовательной организации и следует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам.

Для организации воспитательной работы предусмотрено наличие оборудованных помещений: актовый зал (на 190 посадочных мест), библиотека с читальным залом, спортивный, тренажерный залы, учебные аудитории, учебная комната в студенческом общежитии и др.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает средства связи, компьютерное и мультимедийное оборудование, оргтехнику, доступ к сети Интернет.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, общественных организаций);
- взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

#### 6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях контракта на оказание преподавательских услуг, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02.Здравоохранение, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02. Здравоохранение, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02.Здравоохранение, в общем числе

педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы должно осуществляться в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию

образовательных программ среднего профессионального образования по специальности с учетом корректирующих коэффициентов.

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики".

## **7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: медицинская сестра/медицинский брат.

Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации.

Для государственного экзамена используются оценочные материалы, разработанные методическим центром аккредитации специалистов.

Примерные оценочные средства для проведения ГИА включают типовые задания для государственного экзамена, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Примерные оценочные средства для проведения ГИА приведены в приложении 8.

## **8. Перечень документов, входящих в состав ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело**

Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело включает в себя следующий перечень документов:

- Учебный план (Приложение 1);
- Календарный учебный график (Приложение 2);
- Рабочая программа воспитания (Приложение 3);
- Календарный план воспитательной работы (приложение 4);
- Рабочие программы общеобразовательных дисциплин (Приложение 5);
- Рабочие программы учебных дисциплин (Приложение 6)
- Рабочие программы профессиональных модулей (Приложение 7);
- Оценочные материалы для ГИА по специальности (Приложение 8);
- Оценочные материалы для оценки результатов освоения образовательной программы;
- График контрольных мероприятий по общеобразовательной программе.

