

**БПОУ ВО «Вологодский областной медицинский колледж»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ. 03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ  
ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ АПТЕКИ И РУКОВОДСТВО АПТЕЧНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПРИ ОТСУТСТВИИ СПЕЦИАЛИСТА С ВЫСШИМ  
ОБРАЗОВАНИЕМ**

**По специальности среднего профессионального образования**

**33.02.01 Фармация базовый уровень подготовки**

г. Вологда  
2020г.

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 33.02.01 Фармация.  
код наименование специальности)

Организация-разработчик: БПОУ ВО «Вологодский областной медицинский колледж»

Разработчик: Аширова Галина Юрьевна – преподаватель  
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность,

Согласовано с работодателем:

Директор БУЗ ВО «Вологодский областной Центр контроля качества и сертификации лекарственных средств»  
Гаммерштейн С.Т.

РАССМОТРЕНО  
На заседании  
методического совета  
Зам. директора по учебной работе  
Л.Б.Глазкова  
« 30 » 09 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БПОУ ВО  
«Вологодский областной  
медицинский колледж»  
О.В.Кашникова  
« 30 » 09 2020 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт программы профессионального модуля	4
2. Результаты освоения профессионального модуля	5
3. Структура и содержание профессионального модуля	7
4. Условия реализации программы профессионального модуля	19
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)	22

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 03**

## **Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля – является частью программы подготовки специалиста среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 33.02.01 Фармация в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

**Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием и профессиональных компетенций**

**ПК 3.1.** Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.

**ПК 3.2.** Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.

**ПК 3.3.** Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.

**ПК 3.4.** Участвовать в формировании ценовой политики.

**ПК 3.5.** Участвовать в организации оптовой торговли.

**ПК 3.6.** Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.

### **1.2. Цели и задачи производственной практики профессионального модуля – требования к результатам освоения**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики профессионального модуля студент должен:

**иметь практический опыт:**

- ведения первичной учётной документации;
- проведения экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций;
- соблюдения требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности;

**уметь:**

- организовывать работу структурных подразделений аптеки;
- организовывать приём, хранение, учёт, отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли;
- организовывать работу по соблюдению санитарного режима, охране труда, технике безопасности;
- формировать социально-психологический климат в коллективе;
- разрешать конфликтные ситуации;
- пользоваться компьютерным методом сбора, хранения и обработки информации, применяемой в профессиональной деятельности, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности;
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

**знать:**

- федеральные целевые программы в сфере здравоохранения, государственное регулирование фармацевтической деятельности;
- организационно- правовые формы аптечных организаций;



- виды материальной ответственности;
- порядок закупки и приёма товара от поставщиков;
- хранение, отпуск (реализацию) лекарственных средств, товаров аптечного ассортимента;
- принципы ценообразования, учёта денежных средств и товарно-материальных ценностей в аптеке;
- порядок оплаты труда;
- требования по санитарному режиму, охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности, экологии окружающей среды;
- планирование основных экономических показателей;
- основы фармацевтического менеджмента и делового общения;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

**1.3.** Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Производственная практика</b>	<b>144</b>
Промежуточная аттестация в форме	<b>Дифференцированного зачета</b>

#### **1.4. Формы проведения производственной практики**

Обучающиеся проходят производственную практику на базах аптечных организаций.

Базы производственного обучения колледжа закреплены договорами о социальном партнерстве с аптечными организациями.

Обучающиеся при прохождении производственной практики осуществляют практическую деятельность в соответствии с рабочей программой производственной практики под контролем методического руководителя колледжа.

#### **1.5. Место и время проведения производственной практики**

Производственная практика по профилю специальности проводится в любой аптечной организации по предоставлению ходатайства.

Обучающиеся проходят производственную практику в соответствии с учебным планом и утвержденным графиком учебного процесса.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики – 6 часов и не более 36 академических часов в неделю.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы производственной практики профессионального модуля ПМ.03 является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.
ПК 3.2.	Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.
ПК 3.3.	Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.
ПК 3.4.	Участвовать в формировании ценовой политики.
ПК 3.5.	Участвовать в организации оптовой торговли.
ПК 3.6.	Оформлять первичную учетно-отчетную документацию
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку
ОК 12	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей



### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Тематический план профессионального модуля  
**ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием**

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена распределочная практика)		
			В т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	В т.ч. курсовая работа (проект), часов	В т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 1.6-1.7-1.8 ПК 3.1-3.2-3.3-3.4-3.5-3.6	ПМ 03. Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием									
ПК 1.6-1.7-1.8 ПК 3.1-3.2-3.3-3.4-3.5-3.6	МДК 03.01. Организация деятельности аптеки и её структурных подразделений.									
ПК 1.6-1.7-1.8 ПК 3.1-3.2-3.3-3.4-3.5-3.6	Производственная практика, часов								144	
	Всего	585	294	120		147		-	144	

**3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ. 03 Организация деятельности специалиста с высшим образованием аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности при отсутствии специалиста с высшим образованием**

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), дисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Освоенные компетенции
1	2	3	4
МДК 03.01. Организация деятельности аптеки и её структурных подразделений.			ПК 1.6-1.7-1.8 ПК 3.1-3.2-3.3-3.4-3.5-3.6 ОК 1-12
Раздел 1. Государственное регулирование фармацевтической деятельности.			
Раздел 2. Маркетинговая деятельность аптекных организаций.			
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (по профилю специальности) ПП01. Организация работы аптек. Виды работ.		72	ПК 3.1- 3.3-3.4- 3.5-3.6 ОК1-12
1. Знакомство с работой в отделах аптечной организации. 2. Изучение нормативно-правовой базы деятельности аптечной организации, документов по охране труда и технике безопасности. 3. Участие в соблюдении санитарного режима, приёмке товаров аптекного ассортимента и организации хранения товаров. 4. Знакомство с ассортиментом лекарственных средств и других товаров.			
Раздел 3. Основы организации работы структурных подразделений аптеки			
Производственная практика – (по профилю специальности).			
ПП 02 Работа фармацевтических организаций розничной и оптовой торговли.			ПК 3.2, ПК 3.6, ПК 1.6-1.7-1.8 ОК 1-12
Виды работ.			
1. Знакомство с работой в аптечной организации розничной и оптовой торговли.			



2. Изучение нормативно-правовой базы деятельности аптечной организации оптовой и розничной торговли.		
3. Изучение ассортиментной политики аптечной организации.		
4. Изучение учёта поступления товара в аптечные организации и его документального оформления.		
5. Изучение коммерческой функции аптечной организации, в том числе документов по учёту движения товаров и денежных средств, документов по ценообразованию, по инвентаризации товарно-материальных ценностей.		
6. Изучение учёта реализации товара в аптечной организации и его документального оформления.		
7. Изучение взаимодействия аптечных организаций с поставщиками, другими аптеками, мелкорозничной аптечной сетью.		

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к проведению производственной практики

Производственная практика проводится на производственных базах аптечных организаций.

Производственные базы определяются договорами и соглашениями о социальном партнерстве с аптечными организациями, а также по предоставлению ходатайства аптечной организации.

Производственная практика проводится непрерывно. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики – 6 часов и не более 36 академических часов в неделю.

Перед выходом на производственную практику обучающиеся должны

#### **уметь:**

применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;

оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;

соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья;

оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;

использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;

#### **знать:**

современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента;

фармакологические группы лекарственных средств;

характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;

идентификацию товаров аптечного ассортимента;

характеристику лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья;

нормативные документы, основы фармацевтической этики и деонтологии;

принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;

информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента

К практике допускаются обучающиеся, успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующими приказами.

В период прохождения практики на обучающихся распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в аптечной организации, а также трудовое законодательство в части государственного социального страхования.

Руководит производственной практикой методический руководитель.

### 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение обучающихся на производственной практике

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию: Дневник,

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных, развитие компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты освоения ПМ (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация знаний законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- демонстрация знаний базовых понятий фармации;</li> <li>- анализирование спроса на товары аптечного ассортимента и оценка эффективности ассортиментной политики;</li> <li>- осуществление расчета цен на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;</li> <li>- использование компьютерного метода сбора, хранения и обработки информации, применяемой в профессиональной деятельности;</li> <li>- выбор и использование прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности.</li> </ul>	<p>Решение ситуационных (кейс) задач на экзамене квалификационном;</p> <p>Отчет с производственной практики;</p> <p>Предоставление характеристики с производственной практики;</p> <p>Предоставление портфолио;</p> <p>Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы.</p>
<p>ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией в сельской местности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация знаний законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих фармацевтическую деятельность, правоотношения в процессе профессиональной деятельности, основ фармацевтического менеджмента, этики и деонтологии;</li> <li>- осуществление расчета цен на лекарственные</li> </ul>	<p>Решение ситуационных (кейс) задач на экзамене квалификационном;</p> <p>Отчет с производственной практики;</p> <p>Предоставление характеристики с производственной практики;</p> <p>Предоставление портфолио;</p> <p>Анализ выполнения заданий для самостоятельной</p>



	<p>средства и другие товары аптечного ассортимента;  -соблюдение требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности;  - анализирование и планирование основных экономических показателей деятельности аптечной организации;  - оформление документов по основной деятельности аптечной организации;  - использование компьютерного метода сбора, хранения и обработки информации, применяемой в профессиональной деятельности;  - осуществление выбора и использования прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности.</p>	<p>работы.</p>
<p>ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация знаний законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- оформление заявок поставщикам на товары аптечного ассортимента;</li> <li>- осуществление расчета цен на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;</li> <li>- использование компьютерного метода сбора, хранения и обработки информации, применяемой в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществление выбора и использования прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности.</li> </ul>	<p>Решение ситуационных (кейс) задач на экзамене квалификационном;  Отчет с производственной практики;  Предоставление характеристики с производственной практики;  Предоставление портфолио;  Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы.</p>



<p>ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация знаний законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих фармацевтическую деятельность, правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществление расчета цен на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;</li> <li>- использование компьютерного метода сбора, хранения и обработки информации, применяемой в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществление выбора и использования прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности.</li> </ul>	<p>Решение ситуационных (кейс) задач на экзамене квалификационном; Отчет с производственной практики; Предоставление характеристики с производственной практики; Предоставление портфолио; Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы.</p>
<p>ПК 3.5. Участвовать в оптовой организации торговли.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация знаний законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих фармацевтическую деятельность, правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществление расчета цен на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;</li> <li>- анализ спроса на товары аптечного ассортимента и оценка эффективности ассортиментной политики;</li> <li>- использование компьютерного метода сбора, хранения и обработки информации, применяемой в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществление выбора и использования прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности.</li> </ul>	<p>Решение ситуационных (кейс) задач на экзамене квалификационном; Отчет с производственной практики; Предоставление характеристики с производственной практики; Предоставление портфолио; Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы.</p>

<p>ПК 3.6. Оформлять первичную отчётно-учётную документацию.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация знаний законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих фармацевтическую деятельность, правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- оформление учётных и отчётных документов по основной деятельности аптечной организации;</li> <li>- использование компьютерного метода сбора, хранения и обработки информации, применяемой в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществление выбора и использования прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности.</li> </ul>	<p>Решение ситуационных (кейс) задач на экзамене квалификационном; Отчет с производственной практики; Предоставление характеристики с производственной практики; Предоставление портфолио; Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы.</p>
<p>ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация знаний законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих фармацевтическую деятельность, правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- соблюдение требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности.</li> </ul>	<p>Отчет с производственной практики; Предоставление характеристики с производственной практики;</p>
<p>ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.</p>	<p>- оказание первой медицинской помощи</p>	<p>Решение ситуационных (кейс) задач на экзамене квалификационном; Отчет с производственной практики; Предоставление характеристики с производственной практики; Предоставление портфолио;</p>



<p>ПК 1.8. Оформлять документы первичного учёта.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация знаний законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих фармацевтическую деятельность, правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- оформление документов первичного учёта деятельности аптечной организации;</li> <li>- использование компьютерного метода сбора, хранения и обработки информации, применяемой в профессиональной деятельности;</li> <li>- выбор и использование прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности.</li> </ul>	<p>Решение ситуационных (кейс) задач на экзамене квалификационном;</p> <p>Отчет с производственной практики;</p> <p>Предоставление характеристики с производственной практики;</p> <p>Предоставление портфолио;</p> <p>Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы.</p>
--	---	--

Общие компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы, методы контроля и оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Студент демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимание целей и задач профессиональной деятельности;</li> <li>- осознание способов деятельности, выбор средств, адекватных ее целям и задачам;</li> <li>- осуществление контроля, оценки и коррекции деятельности по процессу и результатам;</li> <li>- определение профессиональных затруднений и средств их преодоления на основе профессионального саморазвития.</li> </ul>	<p>Отчет с производственной практики;</p> <p>Зачет/ дифференцированный зачет;</p> <p>Экзамен квалификационный;</p> <p>Предоставление характеристики с производственной практики;</p>
<p>ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество;</p>	<p>Студент показал:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение задания;</li> <li>- выраженную способность к целеполаганию, планированию, организации анализа, самоконтроля и рефлексии собственной деятельности.</li> </ul>	<p>Отчет с производственной практики;</p> <p>Зачет/ дифференцированный зачет;</p> <p>Экзамен квалификационный;</p> <p>Предоставление характеристики с производственной практики;</p>

<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>Студент показал:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность;</li> <li>- рациональность решения стандартных профессиональных задач в области обеспечения реализации прав граждан в медицинской сфере;</li> <li>- способности адекватно оценить ситуацию и возможный риск при решении профессиональных задач как в стандартных, так и нестандартных ситуациях;</li> <li>- внимательное, вдумчивое отношение к выполнению своих действий, обязанностей и способность нести личностную ответственность за принятие и реализацию решений;</li> <li>- аргументированность самоанализа выполнения профессиональных задач.</li> </ul>	<p>Отчет с производственной практики; Зачет/ дифференцированный зачет; Экзамен квалификационный; Предоставление характеристики с производственной практики;</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Студент показал:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- точность и скорость поиска необходимой для решения задачи информации;</li> <li>- способность анализа информации, выделение в ней главного, структурирование; эффективность и полнота использования различных источников, включая электронные при выполнении профессиональной задачи.</li> </ul>	<p>Отчет с производственной практики; Зачет/ дифференцированный зачет; Экзамен квалификационный; Предоставление характеристики с производственной практики;</p>
<p>ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</p>	<p>Студент показал способность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использование официальных сайтов нормативно-правовой базы в области медицинского обеспечения на федеральном, региональном и местном уровнях;</li> <li>- демонстрация навыков эффективного использования информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач.</li> </ul>	<p>Отчет с производственной практики; Зачет/ дифференцированный зачет; Экзамен квалификационный; Предоставление характеристики с производственной практики;</p>



<p>ОК.6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;</p>	<p>Студент показал способность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация полноты соблюдения этических норм и правил взаимодействия с преподавателями, коллегами, руководством, пациентами;</li> <li>- участие в коллективном принятии решений о наиболее эффективных путях выполнения работы, аргументированное, доказательное представление и отстаивание своего мнения на основе уважительного отношения к окружающим;</li> <li>- полнота владения приемами ведения дискуссии, диалюга, диалога, монолога;</li> <li>- результативность взаимодействия с участниками профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p>Отчет с производственной практики; Зачет/ дифференцированный зачет; Экзамен квалификационный; Предоставление характеристики с производственной практики;</p>
<p>ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<p>Студент показал способность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в полном объеме в соответствующие сроки выполнять свои обязанности, мотивировать, аргументировано побуждать других к выполнению обязанностей в соответствии с их распределением, нести ответственность не только за свои действия и поступки, но и за поступки, результаты деятельности членов команды;</li> <li>- обоснованный самоанализ и коррекция результатов собственной работы и анализ процессов в группе при выполнении профессиональных задач.</li> </ul>	<p>Отчет с производственной практики; Зачет/ дифференцированный зачет; Экзамен квалификационный; Предоставление характеристики с производственной практики;</p>
<p>ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;</p>	<p>Студент проявляет способность самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации, брать на себя ответственность за решение поставленных задач, проводить саморефлексию.</p>	<p>Отчет с производственной практики; Зачет/ дифференцированный зачет; Экзамен квалификационный; Предоставление характеристики с производственной практики;</p>

<p>ОК.9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности;</p>	<p>Студент показал способность - ализирования нормативных правовых актов; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; - готовность использовать новые отраслевые технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Отчет с производственной практики; Зачет/ дифференцированный зачет; Экзамен квалификационный; Предоставление характеристики с производственной практики;</p>
<p>ОК.10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия;</p>	<p>Студент проявляет -способность бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа; -способность уважать социальные, культурные и религиозные различия; - способность брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.</p>	<p>Отчет с производственной практики; Зачет/ дифференцированный зачет; Экзамен квалификационный; Предоставление характеристики с производственной практики;</p>
<p>ОК.11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку;</p>	<p>Студент показал способность проявлять уважение к социальным, культурным, религиозным различиям</p>	<p>Отчет с производственной практики; Зачет/ дифференцированный зачет; Экзамен квалификационный; Предоставление характеристики с производственной практики;</p>
<p>ОК12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p>	<p>Студент проявляет способность вести здоровый образ для укрепления здоровья, чтобы достигнуть жизненных и профессиональных целей</p>	<p>Отчет с производственной практики; Зачет/ дифференцированный зачет; Экзамен квалификационный; Предоставление характеристики с производственной практики;</p>