

БПОУ ВО «Вологодский областной медицинский колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

производственной практики профессионального модуля 02

**Участие в лечебно-диагностическом и
реабилитационном процессах по специальности
34.02.01. СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО**

**МДК 02.01 Сестринская помощь больным
с терапевтическими заболеваниями**

**г. Вологда
2018 г.**

Рассмотрено на заседании
методического совета *21*
«*26*» *09* 2018 г.
Зам.директора по УР
[Signature]

Утверждаю
Директор БПОУ ВО
«Вологодский областной
медицинский колледж»
[Signature] О.В.Кашникова



«Согласовано»

Мавлюк И.А. [Signature] *Менеджер БУЗ ВО «Вологодская
городская больница» ИИ. Кашникова И.В.*



Производственная практика направлена на освоение сестринского ухода при различных заболеваниях и состояниях МДК 02.01 через формирование профессиональных и общих компетенций в соответствии с ФГОС

ОК 1 - 13

ПК 2.1 – ПК 2.8

Цель практики – освоение содержания МДК 02.01 по разделу Осуществление сестринского ухода за пациентами терапевтического профиля и подготовка студентов к профессиональной деятельности – участие в лечебно-диагностическом процессе через формирование ПК 2.1-2.8

Задачей практики является формирование практического опыта, умений и закрепление знаний через формирование указанных компетенций.

Общие компетенции.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Профессиональные компетенции

- ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.
- ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.
- ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.
- ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.
- ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.
- ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.
- ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.
- ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.

ПМ:02 МДК 02.01 Сестринский уход за больными терапевтического профиля.

В результате изучения профессионального модуля студент должен: иметь практический опыт:

- осуществления ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях;
- проведения реабилитационных мероприятий в отношении пациентов с различной патологией.

Уметь:

- готовить пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам;
- осуществлять сестринский уход за пациентом при различных заболеваниях и состояниях;
- консультировать пациента и его окружение по применению лекарственных средств;
- осуществлять реабилитационные мероприятия в пределах своих полномочий в условиях первой медико-санитарной помощи и стационара;
- осуществлять фармакотерапию по назначению врача;
- проводить комплексы упражнений лечебной физкультуры, основные приемы массажа;
- проводить мероприятия по сохранению и улучшению качества жизни пациента;
- осуществлять паллиативную помощь пациентам;
- вести медицинскую документацию.

Знать:

- причины, клинические проявления, возможные осложнения, методы диагностики проблем пациента, организацию и оказание сестринской помощи;
- пути введения лекарственных препаратов;
- виды, формы и методы реабилитации;
- правила использования аппаратуры, оборудования, изделий медицинского назначения.

Сестринская помощь больным с терапевтическими заболеваниями
(поликлиническая служба).

ГРАФИК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ВРЕМЕНИ

№ п/п	Наименование отделения	Количество дней	Количество часов
1.	Поликлиническое отделение (терапевтическое отделение)	10	60
2.	Процедурный кабинет	2	12
	Всего:	12	72

Поликлиника.

Студент должен уметь:

- участвовать в поликлиническом приеме пациентов;
- вести документацию медицинской сестры;
- организовать процесс сестринского ухода за пациентом, получающим лечение на дому.

Студент должен знать:

- роль и место амбулаторно-поликлинической помощи в системе здравоохранения;
- основные директивные документы по организации амбулаторной помощи;
- структуру поликлиники;
- основные подразделения и отделения поликлиники, задачи их работы;
- функциональные обязанности медицинской сестры.

Терапевтическое отделение поликлиники.

Студент должен уметь:

- Организовать свою работу в поликлинике и на дому.
- Вести документацию медицинской сестры.
- Осуществлять сестринский процесс у пациентов, получающих лечение на дому.
- Оценить возможности самоухода, ухода.
- Обучать пациента (семью) самоуходу, уходу.
- Наблюдать за лечением и адаптацией к лечению.
- Дать рекомендации по правильному приему назначенных препаратов.
- Характеризовать назначенную диету.
- Выполнить врачебные назначения.

-Подготовить к диагностическим исследованиям, осуществить забор анализов.

- Оказать доврачебную помощь при неотложных состояниях.

- Способствовать формированию поведенческих мотивов на здоровый образ жизни.

- Составить и провести беседы, доклады, оформить санитарные бюллетени, памятки, плакаты по основным разделам санологии.

Студент должен знать:

-Принципы организации участковой терапевтической службы и ее задачи.

- Основные задачи деятельности участковой терапевтической медсестры.

- Функциональные обязанности участковой терапевтической медсестры на приеме и на дому.

Принципы диспансеризации, этапы и уровни диспансеризации терапевтических больных.

- Группы нозологических форм, подлежащих диспансерному наблюдению у терапевта.

- Функциональные обязанности участковой терапевтической медсестры в проведении диспансерного наблюдения терапевтических больных.

- Проблемы пациентов, получающих лечение на дому.

- Основные симптомы и синдромы при заболеваниях внутренних органов.

- Принципы оказания доврачебной помощи при неотложных состояниях в терапии.

Процедурный кабинет

Студент должен уметь:

- Обработать руки перед работой, до и после манипуляции.

- Приготовить стерильный стол.

-Подготовить шприц однократного применения к инъекции.

- Развести лекарственные средства для инъекций. ^

Набрать лекарственное средство из ампулы и из флакона.

- Осуществить подкожные, внутримышечные, внутривенные инъекции.

- Заполнить систему для внутривенного капельного вливания.

- Оценить осложнения, возникающие при применении лекарств и оказать пациенту необходимую помощь.

- Оформить медицинскую документацию при работе с наркотическими, ядовитыми и сильнодействующими веществами.

- Осуществить предстерилизационную очистку шприцев, игл, резиновых изделий и контроль ее качества.

- Обучить пациента и членов его семьи технике подкожных и внутримышечных инъекций в домашних условиях.

Студент должен знать:

- Оснащение и документацию процедурного кабинета.

- Должностные инструкции медсестры процедурного кабинета.
- Парентеральные способы введения лекарств.
- Этапы предстерилизационной очистки.
- Методы, средства и режимы стерилизаций.
- Виды контроля, режима и качества стерилизации.
- Меры профилактики парентеральных гепатитов и ВИЧ-инфекции в лечебно-профилактическом учреждении.
- Правила дезинфекции процедурного кабинета, ее виды.
- Симптомы аллергических осложнений при введении лекарственных средств, алгоритмы оказания доврачебной помощи.

Контроль работы студентов и отчетность.

На методического руководителя – преподавателя колледжа и руководителя практики – представителей ЛПУ возлагается обязанность по контролю выполнения программы профессиональной практики и графика работы студентов.

В период прохождения практики студенты обязаны подчиняться правилам внутреннего распорядка ЛПУ и строго соблюдать технику безопасности, санитарно-противоэпидемический режим.

Во время работы студенты должны вести нормативную документацию:

- дневник по практике;
- историю болезни.

Оценка работы студента.

При прохождении практики, в ходе наблюдения за практической деятельностью студента, анализируется уровень сформированности профессиональных компетенций, соответствующих профилю модуля (виду деятельности), что должно быть учтено при подведении итогов экзамена квалификационного по завершению модуля.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ИТОГАМ				
прохождения Производственной Практики				
по МДК.02.01 Часть 1. Сестринская помощь в терапии				
студент _____ курса специальности 34.02.01 Сестринское дело				
(ФИО студента)				
успешно прошел производственную практику по профессиональному модулю				
ПМ 02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах				
в объеме <u> 72 </u> Часов				
в период с « <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u> г. по « <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u> г.				
в				
Виды и качество выполнения работ в период прохождения производственной практики обучающимся:				
код ПК	Наименование ПК	Виды работ	Оценка выполнен (удовлетвор, хор., отл.) Не выполнен (неудовл.)	Подпись руководителя практики
<i>ПК</i> 2.1.	Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.	Формулирование причин, клинических проявлений, осложнений заболеваний. Информирование пациента о выявленных нарушенных потребностях. Информирование пациента о выявленных проблемах. Информирование пациента о применении сестринских вмешательств. Проведение беседы с пациентом.		
<i>ПК</i> 2.2	Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.	Составление плана ухода за пациентом. Подготовка пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам. Осуществление плана зависимых сестринских вмешательств. Осуществление плана независимых сестринских вмешательств.		
<i>ПК</i> 2.3	Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.	Осуществление сестринского ухода за пациентом. Осуществление плана взаимозависимых сестринских вмешательств.		

ПК 2.4	Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.	Введение лекарственных препаратов. Консультирование пациента и его окружение по применению медикаментозных средств. Осуществление фармакотерапии по назначению врача.		
ПК 2.5	Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.	Использование аппаратуры медицинского назначения. Использование оборудования медицинского назначения. Использование изделий медицинского назначения.		
ПК 2.6	Вести утвержденную медицинскую документацию.	Оформление медицинской документации. Выполнение записи в медицинской документации. Использование нормативных актов при ведении медицинской документации.		
ПК 2.7	Осуществлять реабилитационные мероприятия	Выбор видов реабилитации. Выбор форм реабилитации. Выбор методов реабилитации. Осуществление реабилитационных мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи и стационара.		
ПК 2.8	Оказывать паллиативную помощь.	Осуществление паллиативной помощи пациентам. Проведение информирования пациентов об оказании паллиативной помощи.		
Качество выполнения работы в соответствии с требованиями организации, в котором проводилась производственная практика				
Руководитель производственной практики от организации прохождения практики				
(подпись)		(ФИО, должность)		
Руководитель производственной практики от БПОУ ВО «Вологодский областной медицинский колледж»				
(подпись)		(ФИО, должность)		
М.П.		« » _____ 20 г.		

Характеристика
студента по итогам прохождения производственной практики по МДК02.01
Сестринская помощь больным с терапевтическими заболеваниями

Студент _____ курса специальности 34.02.01 Сестринское дело
 Успешно прошел производственную практику по профессиональному модулю ПМ02
«Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах»
 в объеме _____ часов
 в период с «___» _____ 20 г. по «___» _____ 20 г.
 в ЛПУ _____ в _____ отделении
 В процессе прохождения производственной практики студентом были освоены следующие общие компетенции

Код ОК	Наименования ОК	Уровень освоения + освоен - не освоен	Высокий «5»	Базовый «4»	Пороговый «3»	Низкий «2»
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес					
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество					
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность					
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития					
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности					
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями					
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.					
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации					
ОК 9	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности					
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия					
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку					

ОК 12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.					
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей					

За время прохождения практики студент(ка) зарекомендовал себя (дисциплина, внешний вид, наличие вредных привычек и др.)

Руководитель производственной практики

(подпись)

(ФИО должность)

М.П.

« ____ » ____ 20 ____ г.

<p align="center">Задание на производственную практику 3 курс 1 семестр</p>			
<p align="center">ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах МДК 02.01 Сестринская помощь больным с терапевтическими заболеваниями</p>			
<p align="center">Поликлиническая служба</p>			
<p>Работа на участке - работа с пациентом</p>	<p>ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств. ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса. ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами. ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования. ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия. ПК</p>	<p>- Умеет организовывать работу в поликлинике - Умеет организовывать санитарно-противоэпидемический режим поликлиники - Проводит лечебную, профилактическую, санитарно-просветительную работу - Организует диспансеризацию детей - Создает план профилактических прививок - Организует патронажи - Выявляет заболевших</p>	<p>- Владеет правилами медицинской этики, проводит беседы с родственниками по уходу за больным. - Приглашает на профилактический прием, профосмотр - Организует запись к специалистам - Проводит антропометрию и оценку физического развития. - Измеряет температуру, АД, ЧСС, ЧД - Консультирует пациента и его окружение по применению лекарственных средств - Обучает правилам проведения манипуляций по уходу. - Осуществлять реабилитационные мероприятия в пределах своих полномочий - Проводить комплексы упражнений лечебной физкультуры, основные приемы массажа - Проводит мероприятия по сохранению и улучшению качества жизни пациента - Осуществлять паллиативную помощь пациентам</p>
<p>- работа с медицинской документацией</p>	<p>2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.</p>		<p>- Вести утвержденную медицинскую документацию участка - Составляет план профилактических прививок - Выписывает рецепты</p>

<p>Работа в прививочном кабинете: - с пациентом</p>	<p>ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательства.</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.</p> <p>ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.</p> <p>ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.</p> <p>ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.</p> <p>ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.</p>	<p>-Формирование умения работы в прививочном кабинете</p> <p>-Выявляет общие и местные поствакцинальные реакции и осложнения</p> <p>-Проводит вакцинацию</p> <p>-Организует хранение, транспортировку, утилизацию вакцин</p>	<p>-Объясняет пациенту суть вмешательств</p> <p>- Оказывает доврачебную помощь при анафилактическом шоке</p> <p>-Транспортирует, хранит, утилизирует вакцинальные препараты</p> <p>-Проводит осмотр пациента после вакцинации</p>
<p>- с документацией</p>		<p>-Ведет медицинскую документацию</p>	<p>-Заполняет журналы прививочного кабинета</p> <p>- Заполняет экстренное извещение</p> <p>-Проводит текущую и заключительную дезинфекцию</p>
<p>-обеспечение безопасной среды</p>		<p>-Организует санитарно-эпидемиологический режим</p>	

Методические рекомендации по ведению дневника

производственной практики

1. Дневник ведется ежедневно, на каждый день отводится отдельная страница.
2. Заполняется график прохождения производственной практики по датам и количеству дней, в соответствии с рабочей программой практики.
3. Ежедневно в графе «Содержание проделанной работы» регистрируется вся проделанная работа студента в данный день практики, согласно перечню видов работ (см. Задание на производственную практику).
4. Заносятся подробные описания предметов ухода, последовательности действий при выполнении медицинских услуг, использования медицинской техники, проведение сбора материала на исследование, произведенных и увиденных в период прохождения производственной практики впервые.
5. В записях в дневнике следует четко выделить:
 - а) что видел и наблюдал студент;
 - б) что им было проделано самостоятельно;
 - в) проведение санитарно-просветительской работы с пациентами (указать число присутствующих).

6. Ежедневно студент совместно с непосредственным руководителем производственной практики подводит «цифровые» итоги проведенных работ и делает отметку в «Манипуляционном».
7. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.

При выставлении оценок по пятибалльной системе в графе «Оценка и подпись руководителя» учитываются количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики медицинских услуг, наблюдений и т.п., знание материала, изложенность в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

Методические рекомендации по ведению дневника

производственной практики

1. Дневник ведется ежедневно, на каждый день отводится отдельная страница.
2. Заполняется график прохождения производственной практики по датам и количеству дней, в соответствии с рабочей программой практики.
3. Ежедневно в графе «Содержание проделанной работы» регистрируется вся проделанная работа студента в данный день практики, согласно перечню видов работ (см. Задание на производственную практику).
4. Заносятся подробные описания предметов ухода, последовательности действий при выполнении медицинских услуг, использования медицинской техники, проведение сбора материала на исследование, произведенных и увиденных в период прохождения производственной практики впервые.
5. В записях в дневнике следует четко выделить:
 - а) что видел и наблюдал студент;
 - б) что им было проделано самостоятельно;
 - в) проведение санитарно-просветительской работы с пациентами (указать число присутствующих).

6. Ежедневно студент совместно с непосредственным руководителем производственной практики подводит «цифровые» итоги проведенных работ и делает отметку в «Манипуляционном».
7. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.

При выставлении оценок по пятибалльной системе в графе «Оценка и подпись руководителя» учитываются количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики медицинских услуг, наблюдений и т.п., знание материала, изложенность в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

по ПМ _____
МДК _____

Ф.И.О. студента _____
группа _____ специальность _____

Проходившего производственную практику с _____ по _____ 20 ____ г.

На базе _____

Города/района _____

За время прохождения практики мною выполнены следующие объемы работ:

А. Цифровой отчет

№	Виды работ	Количество

Б. Текстовой отчет

В текстовом отчете необходимо отобразить:

1. Вступление

- Краткую историческую справку о ЛПУ
- Структуру отделения ,на котором Вы проходите практику, основную цель деятельности отделения, задачи отделения (чем руководствуется отделение в своей деятельности: приказы, инструкции и прочее...)

2. Основная часть:

- Укажите цель практики, задачи практики
- Проведите анализ собственной деятельности по освоению профессиональных компетенций, используя слова – «повысила уровень знаний по вопросам ...»; «приобрела навык...»; «осуществляла подготовку...» и др.
- Можно делать ссылки на приказы, инструкции, приложения и др.

3. Заключение или вывод.

- ваши достижения в практической деятельности, что удалось, что не удалось.

Общий руководитель практики _____

М.П. организации _____

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

по ПМ _____
МДК _____

Ф.И.О. студента _____
группа _____ специальность _____

Проходившего производственную практику с _____ по _____ 20 ____ г.

На базе _____

Города/района _____

За время прохождения практики мною выполнены следующие объемы работ:

А. Цифровой отчет

№	Виды работ	Количество

Б. Текстовой отчет

В текстовом отчете необходимо отобразить:

1. Вступление

- Краткую историческую справку о ЛПУ
- Структуру отделения ,на котором Вы проходите практику, основную цель деятельности отделения, задачи отделения (чем руководствуется отделение в своей деятельности: приказы, инструкции и прочее...)

2. Основная часть:

- Укажите цель практики, задачи практики
- Проведите анализ собственной деятельности по освоению профессиональных компетенций, используя слова – «повысила уровень знаний по вопросам ...»; «приобрела навык...»; «осуществляла подготовку...» и др.
- Можно делать ссылки на приказы, инструкции, приложения и др.

3. Заключение или вывод.

- ваши достижения в практической деятельности, что удалось, что не удалось.

Общий руководитель практики _____

М.П. организации _____

Программа подготовки к дифференцированному зачету по производственной практике по ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах МДК 02.01 «Сестринская помощь больным с терапевтическими заболеваниями»

1. Гипертонический криз: клиника и алгоритм помощи
 2. Стенокардия: клиника и алгоритм помощи
 3. Инфаркт миокарда
 4. Анафилактический шок
 5. Кардиогенный шок
 6. Гипогликемическая кома
 7. Антигипертензивные лекарственные средства
 8. Препараты, применяемые для лечения ИБС
 9. Хроническая сердечная недостаточность: клиника, лечение и уход
 10. Гипосостояние, гипосома
 11. Бронхиальная астма
- Дайте рекомендации по питанию при хроническом пиелонефрите
 - Документация участковой медицинской сестры (терап. уч-ка)
 - Подготовьте пациента к спирографии
 - Подготовьте пациента к ирригоскопии
 - Обучите пациента пользоваться карманным ингалятором
 - Подготовьте пациента к ФГДС
 - Документация, оформляемая при вакцинации
 - Дайте рекомендации пациенту с сахарным диабетом по питанию
 - Подготовьте пациента к биохимическим исследованиям
 - Рекомендации пациентам при хронической сердечной недостаточности
 - Заполнить лицевую сторону истории болезни (амбулаторную карту)
 - Состав укладки экстренной помощи парентеральных инфекций
 - Дайте рекомендации пациенту с инфарктом миокарда после выписки из стационара
 - Дайте рекомендации пациенту на дому при гипертонической болезни
 - Проведите беседу с родственниками по уходу за пациентом, страдающим хронической сердечной недостаточностью
 - Подготовьте пациента к внутривенной урографии
 - Рекомендации пациенту по ведению ЗОЖ
 - Подготовьте пациента к УЗИ органов брюшной полости
 - Функциональные обязанности участковой медицинской сестры
 - Основные задачи деятельности участковой терапевтической медицинской сестры