

Утверждаю

Директор БПОУ ВО «Вологодский  
областной медицинский колледж»

О.В. Кашникова

2020г.



### Положение

**«Об организации практического обучения в БПОУ ВО «Вологодский  
областной медицинский колледж»**

Принято на Совете учреждения

Протокол № 2 от «16» 01 2020г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказа Министерства здравоохранения РФ от 3 сентября 2013 г. № 620н "Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования";
- Приказа Министерства здравоохранения РФ от 22.08.2013 г. № 585н «Об утверждении порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования";
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 лечебное дело, 33.02.01 Фармация, 34.02.01 Сестринское дело (далее – ФГОС СПО), основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее ОПОП СПО) по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 33.02.01 Фармация, 34.02.01 Сестринское дело, реализуемых в БПОУ ВО «Вологодский областной медицинский колледж» (далее–Колледж).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным правовым актом, регламентирующим порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования (далее - Положение) последовательность организации и проведения практической подготовки обучающихся (студентов, слушателей), получающих среднее медицинское образование или среднее фармацевтическое образование, а также дополнительное профессиональное образование в БПОУ ВО «Вологодский областной медицинский колледж» (далее – Колледж).

## **2. Планирование и организация практики обучающихся.**

2.1. Практическая подготовка обучающихся включает виды учебной деятельности, предусмотренные образовательными программами и связанные с необходимостью участия обучающихся в медицинской деятельности или фармацевтической деятельности для достижения результатов освоения образовательных программ.

2.2. Практическая подготовка обучающихся обеспечивается путем их участия в медицинской деятельности или фармацевтической деятельности, в том числе путем участия в оказании медицинской помощи гражданам в порядке, утвержденном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 августа 2013 г. N 585н.

2.3. Практическая подготовка обучающихся, получающих среднее медицинское образование или среднее фармацевтическое образование, а также дополнительное профессиональное образование, организуется в образовательных и научных организациях, осуществляющих медицинскую деятельность или фармацевтическую деятельность (клиники), в медицинских организациях, в том числе медицинских организациях, в которых располагаются структурные подразделения образовательных и научных организаций (клиническая база), в организациях, осуществляющих производство лекарственных средств, организациях, осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий, аптечных организациях, судебно-экспертных учреждениях и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, имеющих лицензию на медицинскую деятельность и (или) фармацевтическую деятельность, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг), соответствующих видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и предусмотренных образовательной программой.

2.4. Организация практической подготовки обучающихся на базе медицинской организации либо организации, осуществляющей производство лекарственных средств, организации, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организации, судебно-экспертного учреждения или иной организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, осуществляется на основании договора.

Указанный договор заключается между организацией и организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации.

Договор должен содержать положения, определяющие порядок и условия использования имущества сторон договора, необходимого для организации практической подготовки, участия обучающихся, работников образовательных организаций, работников научных организаций в медицинской деятельности или фармацевтической деятельности, в том числе порядок их участия в оказании медицинской помощи гражданам, порядок участия работников медицинских организаций, организаций, осуществляющих производство лекарственных средств, организаций, осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий, аптечных организаций, судебно-экспертных учреждений или иных

организаций, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья, в образовательной деятельности.

2.5. Практическая подготовка обучающихся в организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, осуществляется при создании указанными организациями условий для успешного выполнения обучающимися всех видов учебной деятельности соответствующего периода учебного плана основной профессиональной образовательной программы, предусматривающих теоретическую подготовку и приобретение практических навыков с использованием средств обучения, основанных на применении симуляционных технологий, в том числе фантомной и симуляционной техники, имитирующей медицинские вмешательства, в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.6. Организация, реализующая профессиональные образовательные программы медицинского образования и фармацевтического образования (далее - организация, осуществляющая обучение), научные организации, осуществляющие медицинскую деятельность или фармацевтическую деятельность (клиники), медицинские организации, в том числе медицинские организации, в которых располагаются структурные подразделения образовательных и научных организаций (клиническая база), организации, осуществляющие производство лекарственных средств, организации, осуществляющие производство и изготовление медицинских изделий, аптечные организации, судебно-экспертные учреждения и иные организации, осуществляющие деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации (далее - организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья), совместно создают условия для участия обучающихся в оказании медицинской помощи гражданам или в фармацевтической деятельности.

2.7. К участию в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности допускаются обучающиеся:

- успешно прошедшие необходимую теоретическую подготовку;
- имеющие практические навыки участия в оказании медицинской помощи гражданам, в том числе приобретенные на моделях (симуляторах) профессиональной деятельности, и (или) в фармацевтической деятельности;
- прошедшие предварительные и периодические медицинские осмотры в порядке, утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на

работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111) с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н "О внесении изменения в приложение N 2 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970).

2.8. Обязанности по обеспечению безопасных условий труда обучающихся, участвующих в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности, возлагаются на руководителя организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья.

2.9. Контроль за участием обучающихся в оказании медицинской помощи гражданам или в фармацевтической деятельности осуществляют:

- работники организации, осуществляющей обучение, назначенные из числа педагогических и (или) научных работников, которые несут ответственность за проведение практической подготовки обучающихся;
- работники, замещающие штатные должности в организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, и назначенные руководителем соответствующей организации ответственными за организацию и проведение практической подготовки обучающихся.

2.10. Лица, указанные в п. 2.9 настоящего Положения:

- обеспечивают контроль за выполнением обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

2.11. Участие обучающихся в оказании медицинской помощи гражданам или в фармацевтической деятельности осуществляется при согласии пациентов или их законных представителей и соблюдении медицинской этики.

2.12. Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья, в которой обучающиеся участвуют в оказании медицинской помощи гражданам или фармацевтической деятельности, должна оказывать

содействие в максимальном формировании, закреплении, развитии практических навыков и компетенции у обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.13. Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

2.14. Программы практики разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

2.15. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.16. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

2.17. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.18. При реализации ОПОП СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

2.19. При реализации ОПОП СПО по профессии учебная практика и производственная практика проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

2.20. Учебная практика проводится в учебных кабинетах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация), и Колледжем.

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла.

2.21. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями.

2.22. Сроки проведения практики устанавливаются Колледжем в соответствии с ОПОП СПО.

2.23. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

### **3. Функции Колледжа по организации практики**

3.1. Планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;

3.2. Заключает договоры на организацию и проведение практики;

3.3. Разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;

3.4. Осуществляет руководство практикой;

3.5. Контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

3.6. Формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

3.7. Определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

3.8. Разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики. Формой отчетности обучающихся является: дневник практики (Приложение 1), отчет о прохождении практики (Приложение 2), характеристика (Приложение 3), аттестационный лист (Приложение 4).

#### **4. Функции Организации по организации и проведению практики**

4.1. Заключают договоры на организацию и проведение практики; согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

4.2. Предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;

4.3. Участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

4.5. Участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

4.6. Обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

4.7. Проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

4.8. При наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договора

#### **5. Обязанности Обучающихся при прохождении практики**

5.1. Направление обучающихся на практику оформляется приказом директора Колледжа с указанием закрепления каждого обучающегося (групп обучающихся) за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

5.2. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

5.3. Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;



- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

## **6. Организация производственной практики.**

6.1. Организацию и руководство практикой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от Колледжа и от организации.

6.2. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми Колледжем.

6.3. По результатам практики руководителями практики от организации и от Колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

6.4. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, фото-материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

6.5. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

6.6. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

6.7. Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и Колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

6.8. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в Колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

6.9. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

**Дневник**  
производственной практики

по ПМ \_\_\_\_\_

МДК \_\_\_\_\_

Студента(-ки) \_\_\_\_\_

(ФИО)

Группа \_\_\_\_\_ специальность \_\_\_\_\_

Сроки практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики:

Общий – Ф.И.О. (его должность) \_\_\_\_\_

Непосредственный – Ф.И.О. (его должность) \_\_\_\_\_

Методический – Ф.И.О. (его должность) \_\_\_\_\_

**2 лист. Инструктаж по технике безопасности (подпись и печать инструктируемого)**

**3 лист. Далее отчет за каждый день по схеме**

Дата	Содержание работы	Оценка и подпись руководителя

**Методические рекомендации по ведению дневника**

**производственной практики**

1. Дневник ведется ежедневно, на каждый день отводится отдельная страница.
2. Заполняется график прохождения производственной практики по датам и количеству дней, в соответствии с рабочей программой практики.
3. Ежедневно в графе «Содержание проделанной работы» регистрируется вся проделанная работа студента в данный день практики, согласно перечню видов работ (см. Задание на производственную практику).
4. Заносятся подробные описания предметов ухода, последовательности действий при выполнении медицинских услуг, использования медицинской техники, проведение забора материала на исследование, произведенных и увиденных в период прохождения производственной практики впервые.

5. В записях в дневнике следует четко выделить:

- a) что видел и наблюдал студент;
  - б) что им было проделано самостоятельно;
  - в) проведение санитарно-просветительской работы с пациентами (указать число присутствующих).
6. Ежедневно студент совместно с непосредственным руководителем производственной практики подводит «цифровые» итоги проведенных работ и делает отметку в «Манипуляционном».
  7. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.

При выставлении оценок по пятибалльной системе в графе «Оценка и подпись руководителя» учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики медицинских услуг, наблюдений и т.п., знание материала, изложенность в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

## ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

по ПМ \_\_\_\_\_

МДК \_\_\_\_\_

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

группа \_\_\_\_\_ специальность \_\_\_\_\_

Проходившего производственную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На базе \_\_\_\_\_

Города/района \_\_\_\_\_

За время прохождения практики мною выполнены следующие объемы работ:

**А. Цифровой отчет**

№	Виды работ	Количество

**Б. Текстовой отчет**

В текстовом отчете необходимо отобразить:

## 1. Вступление

- Краткую историческую справку о ЛПУ
- Структуру отделения ,на котором Вы проходите практику, основную цель деятельности отделения, задачи отделения (чем руководствуется отделение в своей деятельности: приказы, инструкции и прочее...)

## 2. Основная часть:

- Укажите цель практики, задачи практики
- Проведите анализ собственной деятельности по освоению профессиональных компетенций, используя слова – «повысила уровень знаний по вопросам ...»; «приобрела навык...»; «осуществляла подготовку...» и др.

- Можно делать ссылки на приказы, инструкции, приложения и др.

## 3. Заключение или вывод.

- ваши достижения в практической деятельности, что удалось, что не удалось.

Общий

руководитель

практики \_\_\_\_\_

М.П. организации

### Характеристика студента по итогам прохождения производственной практики

Студент \_\_\_\_\_ курса специальности 31.02.01 Лечебное дело  
 Прошел производственную практику по профессиональному модулю ПМ МДК  
 в объеме \_\_\_\_\_ часов  
 в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 в ЛПУ \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ отделении  
 В процессе прохождения производственной практики студентом были освоены следующие общие компетенции:

Код ОК	Наименования ОК	Уровень освоения + освоен - не освоен	Высокий «5»	Базовый «4»	Пороговый «3»	Низкий «2»
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес					
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем					
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы					
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач					
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности					
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами					
ОК 7.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия					
ОК 8.	Соблюдать правила охраны труда, пожарной безопасности и техники безопасности					

За время прохождения практики студент(ка) зарекомендовал себя (дисциплина, внешний вид, наличие вредных привычек и др.)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (подпись руководителя практики)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (ФИО должность)

М.П. организации

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

прохождения производственной практики

(по МДК)

Студент \_\_\_\_\_ курса, специальности \_\_\_\_\_  
(наименование специальности)

(ФИО студента)

Прошел производственную практику по профессиональному модулю

(наименование модуля)

В объеме \_\_\_\_\_ часов

В период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

### Виды и качество выполнения работ в период прохождения

Код ПК	Наименование ПК	Виды работ	Оценка Выполнен (удовлетворительно, хорошо, отлично)  Не выполнен (неудовлетворительно)	Подпись руководителя практики

Итоговая оценка по практике \_\_\_\_\_

Руководитель производственной  
практики от организации  
прохождения практики \_\_\_\_\_

(подпись)

(должность ФИО)

Руководитель производственной  
практики от Колледжа \_\_\_\_\_

(подпись)

(должность ФИО)

М.П.  
организации

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.