

Утверждаю
Директор БПОУ ВО «Вологодский
областной медицинский колледж»
О.В. Кащникова
«28» _____ 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об организации и порядке ведения внутреннего учёта
несовершеннолетних обучающихся БПОУ ВО «Вологодский областной
медицинский колледж»

Принято на Совете учреждения
Протокол № 10 от 28.09 2016г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» и регламентирует порядок внутреннего учёта несовершеннолетних обучающихся бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Вологодский областной медицинский колледж» (далее - Учреждение), находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе (далее - учёт).

1.2. Основными задачами деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних являются:
— предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
— обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних находящихся в социально опасном положении; выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних совершение преступлений и антиобщественных действий.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ВНУТРЕННЕМУ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

- 2.1. Учреждение выявляет несовершеннолетних обучающихся:
- 2.1.1. не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия;
 - 2.1.2. находящихся в социально-опасном положении (безнадзорность, беспризорность, бродяжничество или попрошайничество);
 - 2.1.3. имеющих текущую и академическую задолженности;
 - 2.1.4. употребляющих психоактивные и токсические вещества, наркотические средства, спиртные напитки;
 - 2.1.5. участвующих в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;
 - 2.1.6. систематически нарушающих локальные нормативные акты Учреждения (драки, грубость, сквернословие и др.).
- 2.2. Учреждение ведёт внутренний учёт несовершеннолетних обучающихся, указанных в п.п. 2.1.1.-2.1.6. настоящего Положения.
- 2.3. Учреждение осуществляет ведение документации по учёту и движению несовершеннолетних обучающихся.
- 2.4. Ежедневный контроль за негативными проявлениями в среде обучающихся осуществляет классный руководитель. В случае выявления

- негативных проявлений среди обучающихся классный руководитель проводит беседу с обучающимся, его родителями (законными представителями), предупреждает их о необходимости усиления контроля за поведением и воспитанием ребёнка.
- 2.5. Помимо беседы классного руководителя, проводится индивидуальная консультация с социальным педагогом, и совместными усилиями с родителями принимаются все надлежащие меры для устранения выявленных причин негативных проявлений.
- 2.6. В случае, когда работа с ребёнком и родителями не дала должных результатов, и негативные проявления несовершеннолетнего обучающегося не исчерпали себя, обучающийся ставится на внутренний учёт Учреждения для проведения с ним индивидуальной профилактической работы и осуществления более строгого контроля.
- 2.7. Решение о постановке несовершеннолетнего обучающегося на внутренний учёт Учреждения принимает Совет профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся (далее - Совет профилактики).
- 2.8. Если в течение шести месяцев основания, по которым несовершеннолетний обучающийся был поставлен на внутренний учёт Учреждения, отсутствуют, то классный руководитель предоставляет в Совет профилактики следующие документы:
- ходатайство о снятии обучающегося с учёта;
 - характеристику на обучающегося;
 - материалы по индивидуальной работе с обучающимся и его родителями (законными представителями).
- 2.9. На основании данных документов и устных пояснений классного руководителя на заседании Совета профилактики принимается решение о снятии несовершеннолетнего с внутреннего учёта Учреждения.
- 2.10. Обучающиеся, закончившие обучение или сменившие образовательную организацию, снимаются с внутреннего учёта Учреждения.

3. СОСТАВ И ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 3.1. В состав Совета профилактики входят заместитель директора по воспитательной работе, заведующие отделениями, социальный педагог, воспитатель общежития.
- 3.2. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесённые к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в семестр (за исключением экстренных случаев).
- 3.3. При разборе персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы или её продлении) приглашаются классные руководители учебных групп, специалисты других учреждений и ведомств, родители (законные

представители). Несовершеннолетнего обучающегося информируют о постановке на внутренний учёт Учреждения, о результатах проводимой работы, снятии с внутреннего учёта Учреждения, при отрицательном результате о продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии административных мер.

3.4. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором Учреждения. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

3.5. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу.

3.6. Совет профилактики:

3.6.1. Осуществляет постановку на внутренний учёт и снятие несовершеннолетнего обучающегося с внутреннего учёта Учреждения.

3.6.2. Осуществляет ведение и оформление документации внутреннего учёта Учреждения, взаимодействует с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.6.3. Анализирует условия и причины негативных проявлений в среде обучающихся и определяет меры по их устранению.

3.6.4. Консультирует обучающихся и их родителей по актуальным вопросам воспитания, принимает участие в разрешении конфликтных ситуаций.

3.6.5. Готовит соответствующую информацию о деятельности Учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся.

3.6.6. Представляет информацию о состоянии работы в Учреждении с несовершеннолетними обучающимися в случае рассмотрения материалов на заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.6.7. Ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности.

3.6.8. При отсутствии положительных результатов в проводимой работе инициирует принятие постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о проведении индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.6.9. Ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами внутренних дел о досрочном снятии с внешнего учёта реабилитированных студентов.

3.7. Члены Совета профилактики несут ответственность за организацию ведения внутреннего учёта Учреждения, оформление соответствующей документации, индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого несовершеннолетнего обучающегося, поставленного на